



ERP - система «КОМПАС»

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Раздел XXVI

УПРАВЛЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВОМ (Строительство)

Рекомендации по работе с модулем



ВВЕДЕНИЕ	3
ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.....	3
Функциональные возможности модуля	3
Технология эксплуатации модуля	4
1. ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ (ЭТАП 0)	6
1.1. Первоначальная настройка модуля	6
2. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА СТРОИТЕЛЬСТВА (ЭТАП 1).....	7
2.1. Ввод договора, по которому будут осуществляться работы	7
2.2. Описание объекта строительства	8
2.3. Импорт смет по объекту.....	9
2.3.1. Импорт смет	9
2.3.2. Реестр смет	11
2.3.3. Смета. Общие сведения	12
2.3.4. Смета. Содержание	13
2.3.5. Экранная форма позиции сметы.....	13
2.4. Формирование календарного плана	14
Планирование	19
Отчеты календарного плана	19
2.5. Формирование потребностей в материалах	20
3. ТЕКУЩАЯ РАБОТА НА ОБЪЕКТЕ (ЭТАП 2)	22
3.1. Работы по снабжению	22
3.1.2. Формирование заявок	22
3.1.3. Утверждение заявок.....	23
3.1.4. Распределение заявок по поставщикам	24
3.1.5. Заказы поставщику	24
3.1.6. Оформление прихода материалов на объект	25
3.1.7. Формирование отчетов по заказам.....	26
3.2. Ведение журнала выполнения работ.....	26
3.3. Учет работы машин и механизмов	29
3.4. Работа с документами	29
4. ПОЛУЧЕНИЕ ИТОВЫХ ОТЧЕТОВ И ВЫХОДНЫХ ФОРМ (ЭТАП 3).....	30
4.1. Акты приемки выполненных работ КС-2.....	30
4.2. Справка о стоимости выполненных работ и затрат КС-3.....	31
4.3. Акты о расходе материальных ценностей.....	31
Списание по нормативам.....	31
Списание по факту	32
4.4. Отчет М-29	33
4.5. Финансовый результат	34

ВВЕДЕНИЕ

Предлагаемый Вашему вниманию документ описывает основные этапы работы по управлению строительством с помощью модуля **"Управление производством. Отраслевое решение для Строительства"** ERP-системы "КОМПАС". Модуль является частью всей ERP-системы, но может использоваться и самостоятельно. Тем не менее, на него в полной мере распространяются все правила работы с комплексом

Мы предполагаем, что Вы уже знакомы с основными правилами работы, принятыми в системе, поэтому каждый раз не будем подробно описывать порядок действий пользователя при совершении какой-либо операции, лишь изредка делая уточнения. Напоминаем, что общие правила работы подробно описаны в разделе **Руководства пользователя "Общие правила работы"**.

В состав модуля включена возможность использования полноценного складского учета. Подробно работы с этим модулем описана в разделе **Руководства "Управление закупками, запасами и продажами"**.

Также модуль использует в своей работе ряд общих для всей ERP-системы справочников и документов – описание работы с ними приведено в разделах **"Общесистемные справочники"** и **"Документы"**.

Общие сведения

Функциональные возможности модуля

Модуль **«Управление производством. Строительство»** предназначен для автоматизации управления производственным процессом строительных компаний.

Управление функционированием строительных компаний значительно отличается от управления производственными предприятиями других специализаций. Эта специфика объясняется не только отраслевыми особенностями, накладывающими свой отпечаток на организацию бизнес-процессов, но и государственным законодательством, регулирующим этот вид деятельности. Поэтому при разработке отраслевого решения для строительства к основной версии ERP-системы были добавлены следующие функции:

- Поддержка иерархический **многоуровневый справочник "Объекты строительства"**, позволяющий описать каждую стройку, как совокупность объектов более низкого уровня, связанных между собой;
- Возможность **импорта смет в формате АРПС** (Ассоциации разработчиков сметных программ), поддерживаемом большинством сметных программ существующих на российском рынке.
- Наличие форм просмотра и корректировки импортированных смет непосредственно в ERP-системе "КОМПАС";
- Возможность **автоматического формирования календарного плана из строк сметы**. При этом сохраняется связь с позицией сметы, что позволяет автоматически заполнить потребности в материалах и механизмах, а также при дальнейшей работе получать из сметы такие необходимые данные, как нормативы и объемы;
- Возможность детализации работ в календарном плане добавлением подчиненных или дополнительных позиций плана. Поддерживается возможность добавления строк из других



смет построчно, а также ввод такой не содержащейся в смете информации, как потребность в персонале определенных профессий;

- Наличие следующие отчеты по календарному плану: "**Календарный план-график**", "**План потребности в материалах**", "**План потребности в машинах и механизмах**", "**План потребности в персонале**". Отчеты можно формировать с произвольной дискретностью: подневные, понедельные, подекадные, помесечные;
- Возможность автоматического формирования на основании данных из календарных планов потребности в материалах в структурированном по объектам виде;
- Автоматизированное ведение **Журнала выполнения работ**, в котором регистрируется весь ход работ по объекту;
- Печать отчета по форме **КС-6 (раздел 3)** и унифицированной формы **КС-6а** на основании Журнала выполнения работ;
- Возможность автоматического формирования документа **Акт приемки выполненных работ (форма КС-2)** на основании данных из Журнала выполненных работ;
- Возможность автоматического формирования счетов Заказчикам на основании актов КС-2 с помощью аппарата создания документов по образцу;
- Возможность создания документа - **Справка о стоимости выполненных работ и затратах (форма КС-3)**;
- Автоматизированный бизнес-процесс **снабжения строительства материалами**. Потребность в материалах формируется на основании календарного плана. Контролируется возможность заказа материала с превышением запланированного. Реализована вся цепочка обработки заявки на поставку от подачи, утверждения должностным лицом, имеющим соответствующие полномочия (проверка полномочий обеспечена подсистемой контроля прав доступа), до назначения конкретного номенклатурного номера в заказе и выбора поставщика. Учитывается возможность покрытия потребности в материале его аналогами;
- Ведение реестра **актов о расходе материальных ценностей**, поддерживающих 2 способа списания материалов в производство (по выбору Пользователя): **по нормативам**, указанным в смете, а также **по факту**. На основании утвержденного акта производится автоматическое списание материалов из складской базы данных;
- Возможность формирования отчета по форме **М-29** на основании актов о расходе материальных ценностей;
- Ведение **учета работы и простоев машин и механизмов**;
- автоматический расчет оплаты использования арендованных машин и механизмов с печатью отчета по типовой форме **ЭСМ-6**.

Технология эксплуатации модуля

Первым шагом в процессе внедрения подсистемы является настройка режимов ее эксплуатации. Выбранные режимы эксплуатации должны соответствовать учетной политике Вашей компании, утвержденной приказом по предприятию, а также позволить реализовать всю необходимую Вам глубину аналитического учета товарно-материальных ценностей и подходящие Вашему предприятию алгоритмы функционирования системы. Помимо процедур, описанных в главе *Первоначальная настройка модуля* раздела **«Управление закупками, запасами и продажами»**, надо выполнить еще ряд действий, специфичных именно для подсистемы **«Управление производством»**.

Основные этапы работы отражены на схеме 1. Схема показывает общий принцип работы модуля и обмена данными внутри него, без детализации и описания чисто складских операций.



Схема 1.

Как видно из схемы, основными информационными объектами модуля являются **Сметы** и **Календарные планы**.

Каждая **смета** связывается с **объектом строительства**. Объект строительства описывается в системе в специальном многоуровневом иерархическом справочнике. Структура справочника позволяет описать объект строительства как совокупность других объектов, связанных между собой.

Каждый **объект строительства** связывается с **договором**, на основании которого выполняются работы.

В отраслевом решении для строительства реализован импорт **смет** в формате АРПС – Ассоциации разработчиков сметных программ, поддерживаемом большинством сметных программ существующих на российском рынке. В результате импорта в системе «Компас» формируется документ, содержащий всю необходимую информацию из сметы.

Календарный план формируется импортом строк из **сметы**. При этом сохраняется связь с позицией сметы, что позволяет автоматически заполнить потребности в материалах и механизмах, а также при дальнейшей работе получать необходимые данные из сметы, такие как нормативы и объемы.

Потребность в материалах формируется на основании данных из **календарных планов** в структурированном по объектам виде.

Журнал выполнения работ – это аналог 3-го раздела журнала по форме КС-6, в который вносятся весь ход работ по объекту.

Заполнение журнала оптимизировано для максимального удобства и скорости работы: добавляется новая строка, выбирается работа из календарного плана, вводится фактический объем.

На основании данных **журнала выполнения работ** формируются отчеты КС-6 раздел 3 и унифицированная форма КС-6а.

Акты приемки выполненных работ КС-2, Справка о стоимости выполненных работ и затрат



КС-3 также формируются на основании данных **журнала выполненных работ**.

В отраслевом решении для строительства реализован механизм автоматизации **снабжения** для обеспечения строительства материалами: на основании **календарных планов** формируется потребность в материалах, затем эти данные используются для формирования заявок.

Формирование материальной отчетности по строительству и списанию материалов в производство может производиться как списание по нормативам, указанным в смете, или как списание по факту. В обоих случаях оформляется документ **Акт о расходе МЦ**. На основании утвержденного **Акта о расходе МЦ** формируется документ **списания материалов в производство**. На основании этих же данных формируется **отчет М-29**.

Таким образом, работа с модулем осуществляется в следующей последовательности:

Этап 0. Подготовка к работе

1. Выполнение работ по первоначальной настройке модуля:
 - 1.1. Конфигурирование системы;
 - 1.2. Заполнение справочников.

Этап 1. Описание объекта строительства

1. Ввод договора, по которому будут осуществляться работы.
2. Описание объекта строительства.
3. Импорт смет по объекту.
4. Формирование календарного плана.
5. Формирование потребностей в материалах.

Этап 2. Текущая работа на объекте

1. Работы по снабжению – оформление заявок на материалы, заказов поставщикам, регистрация прихода материалов на объект, получение отчетности по заказам.
2. Ведение журнала выполнения работ.
3. Учет работы машин и механизмов.
4. Работа с документами.
5. Получение текущих отчетов и выходных форм.

Этап 3. Завершение работ на объекте

1. Получение итоговой отчетности.

1. Подготовка к работе (Этап 0)

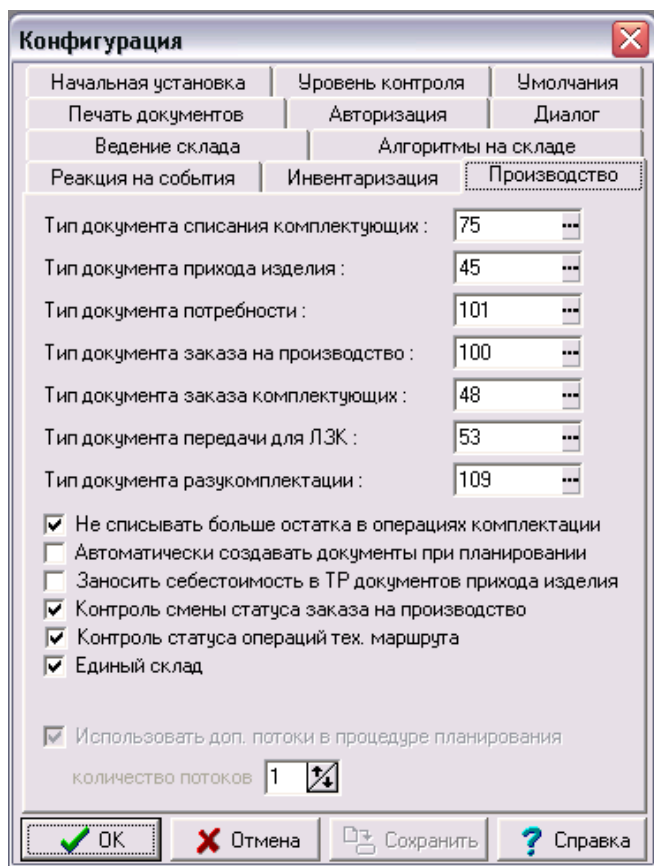
1.1. Первоначальная настройка модуля

Выполнение работ по первоначальной настройке модуля производится один раз, но, при необходимости, сделанные настройки всегда можно откорректировать.

Если Вы намерены вести полноценный учет движения товарно-материальных ценностей (складской учет), то Вам надо произвести настройки, описанные в главе 3 раздела Руководства пользователя "Управление закупками, запасами и продажами".

Кроме того, Вам надо сделать настройки (или проверить настройки, полученные при установке программы), специфичные для работы модуля "Управление производством".

Для корректной работы программы настройки в форме **Конфигурация** на закладке **Производство** должны выглядеть так:



Настройка	Значение
Тип документа списания комплектующих :	75
Тип документа прихода изделия :	45
Тип документа потребности :	101
Тип документа заказа на производство :	100
Тип документа заказа комплектующих :	48
Тип документа передачи для ЛЗК :	53
Тип документа разуконплектации :	109

- ☒ Не списывать больше остатка в операциях комплектации
- ☐ Автоматически создавать документы при планировании
- ☐ Заносить себестоимость в ТР документов прихода изделия
- ☒ Контроль смены статуса заказа на производство
- ☒ Контроль статуса операций тех. маршрута
- ☒ Единый склад

☒ Использовать доп. потоки в процедуре планирования

количество потоков: 1

Если Вы хотите уточнить значение этих настроек, обратитесь к главе 2 раздела **Руководства "Управление производством"**.

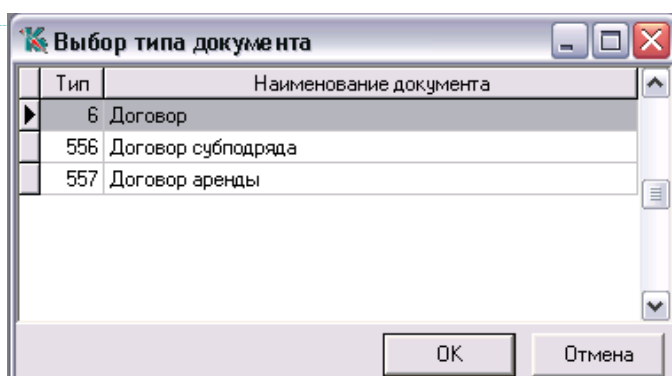
В формах договоров с поставщиками и других электронных документов – Актов выполненных работ, заявок поставщикам и пр. – используются данные справочника Внешних партнеров. Правила заполнения этого справочника приведены в разделе "Общесистемные справочники", глава 3.

2. Описание объекта строительства (Этап 1)

2.1. Ввод договора, по которому будут осуществляться работы

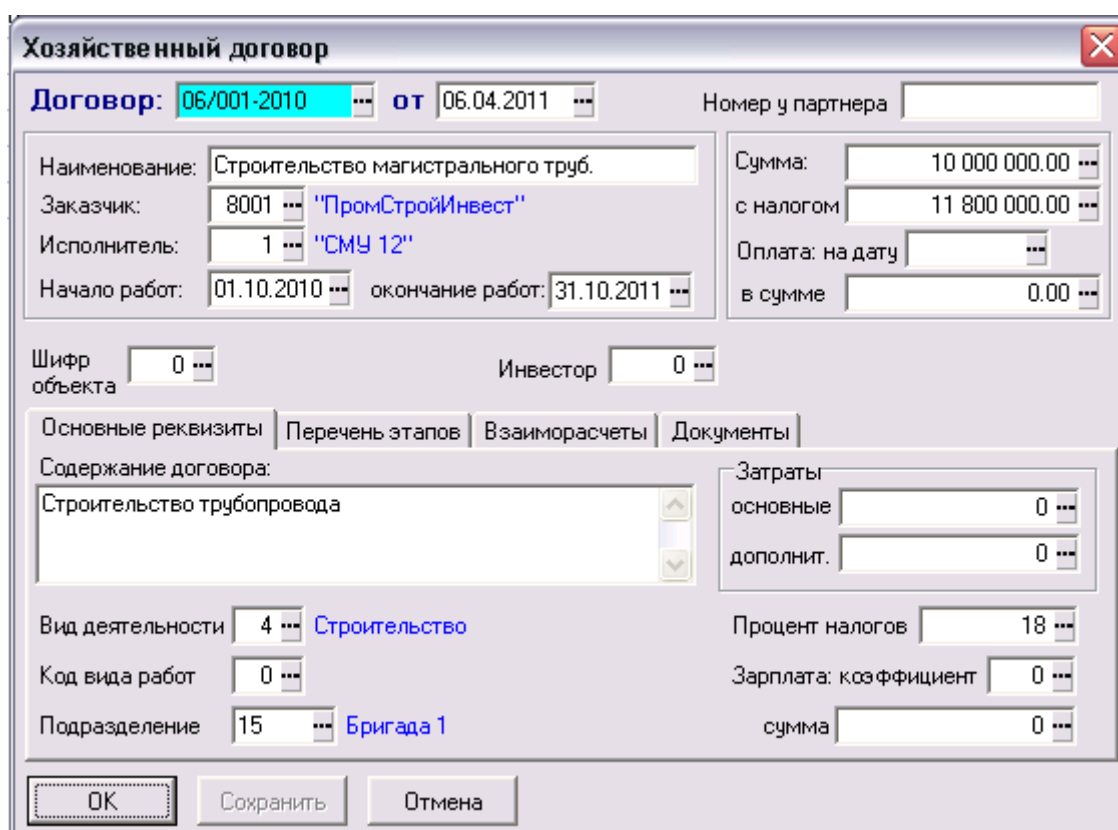
Откройте пункт меню **Строительство / Договора / Договора**.

Выберите тип документа – Договор:



Тип	Наименование документа
6	Договор
556	Договор субподряда
557	Договор аренды

В открывшемся реестре Хозяйственных договоров создайте новую строку и в экранной форме введите реквизиты договора:



Примечание: Договор субподряда и Договор аренды используются для оформления соответствующих взаимоотношений с контрагентами. Подробно о заполнении формы договора можно прочитать в разделе "Документы", гл.1.

2.2. Описание объекта строительства

Откройте пункт меню **Строительство / Объекты строительства**

Объекты строительства – иерархический многоуровневый справочник. Структура справочника позволяет описать объект строительства как совокупность объектов, связанных между собой.

Объекты строительства

Наименование объекта	Шифр объекта	Адрес объекта	Примечание	Договор	Номер договора	Код склада объекта	Наименование склада объекта
Жилой дом №1	105/21.05П.1	Ул. Сидорова	9 этажей, 3 секции по 2 по	Договор	06/001-2010	2636	Жилой комплекс "Сте
Жилой дом №2	105/21.05П.10	Ул. Сидорова	9 этажей, 3 секции по 2 по	Договор	06/001-2010	2636	Жилой комплекс "Сте

Сортировка: По коду объекта



Например:



Объект строительства **Жилой комплекс** может состоять из двух объектов: **Жилой дом 1** и **Жилой дом 2**.

Для каждого из объектов **Жилой дом**, в свою очередь, указаны объекты строительства **Фундамент**, **Водопровод** и т.п.

Для каждого из объектов указывается:

- Шифр объекта – принятое в проектной документации обозначение;
- Адрес;
- Договор, по которому на объекте будут выполняться работы. Договор выбирается из реестра ранее оформленных договоров;
- Код склада объекта – место хранения используемых на объекте материалов.

Для того, чтобы создать подчиненные объекты, надо в левой части формы в "дереве" выделить основной объект, а затем добавить новую строку в табличной форме справа.

С помощью кнопки  можно переместить объект в другую группу: выделите строку с описанием объекта, нажмите на кнопку  и щелкните мышью по наименованию группы, в которую Вы хотите переместить данный объект.

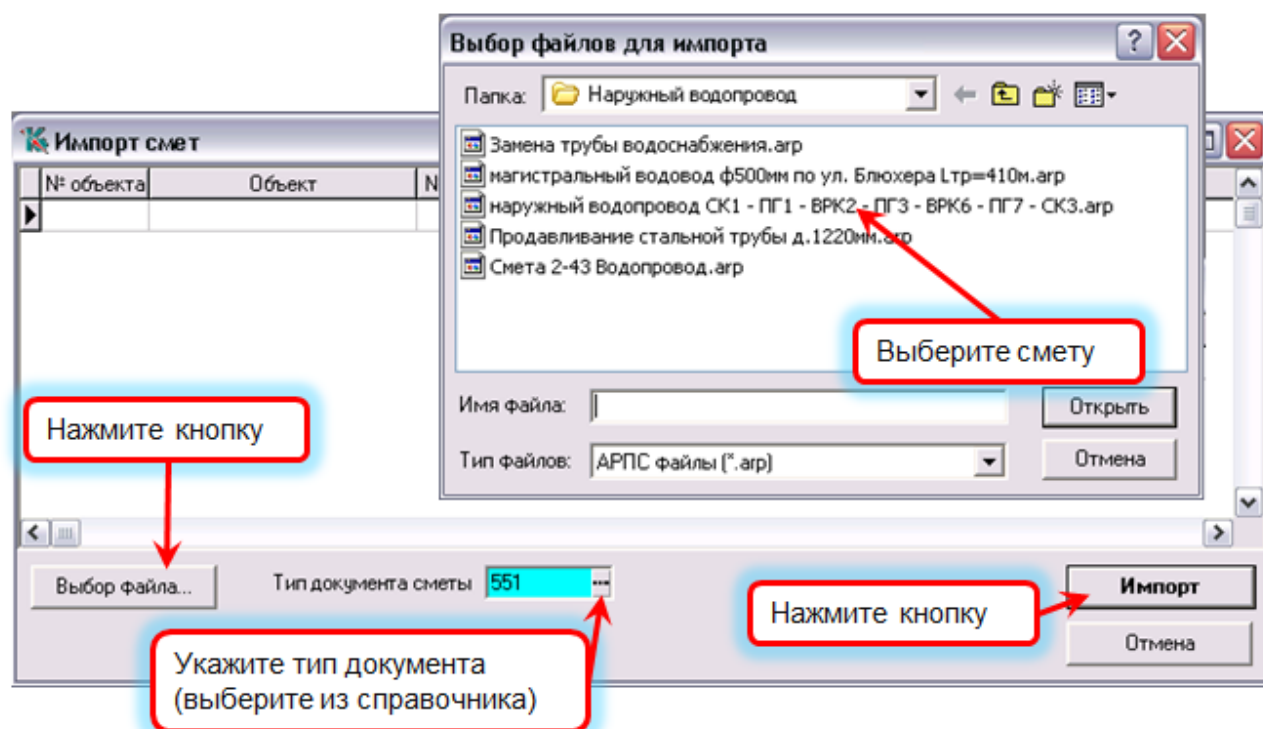
2.3. Импорт смет по объекту

В отраслевом решении для строительства реализована возможность импорта смет в формате АРПС – Ассоциации разработчиков сметных программ, поддерживаемом большинством сметных программ существующих на российском рынке. В результате импорта мы получаем документ в системе «Компас» содержащий всю необходимую информацию из сметы.

2.3.1. Импорт смет

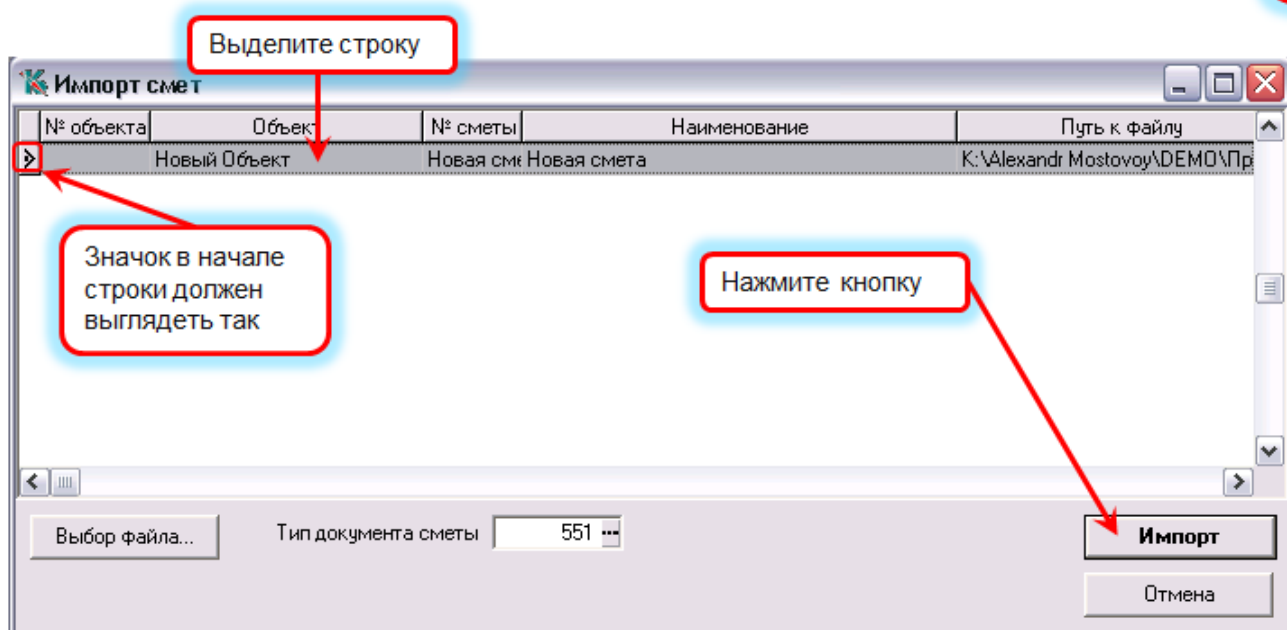
Для импорта сметы вызовите пункт меню **Строительство / Импорт единого блока обмена АРПС 1.10**.


На экран будет выведена форма настройки импорта:



В этой форме нажмите на кнопку **Выбор файла...** и выберите файл формата .agr. В табличной части формы настройки автоматически заполнятся реквизиты сметы. По окончании процедуры импорта эти реквизиты Вам необходимо будет уточнить непосредственно в документе **Смета**.

Выберите также из справочника типов документов тип документа сметы.



Для успешного проведения импорта строка с описанием сметы должна быть отмечена значком  и выделена цветом фона. Выбор строки производится щелчком мыши.

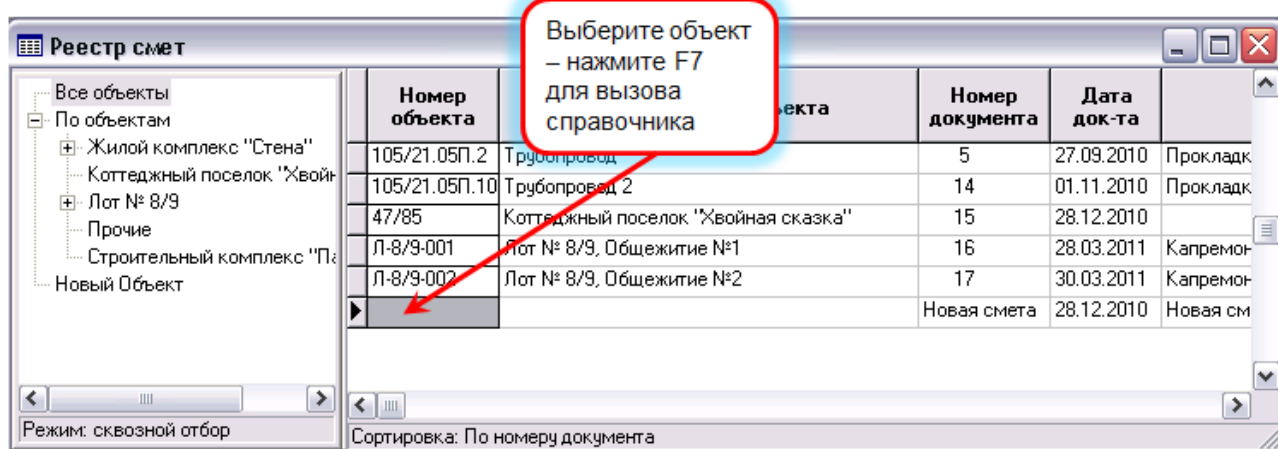
Нажмите кнопку **Импорт**.

По окончании процедуры импорта на экран выводится протокол.

Импортированная смета помещается в **реестр смет**.


2.3.2. Реестр смет

Все импортированные в систему сметы хранятся в реестре смет. В реестре представлены основные реквизиты документов.



Новая смета помещается в реестр с наименованием **Новый объект**.

После выбора объекта строительства, к которому относится смета, документ помещается в соответствующую группу в реестре.

Просмотр и коррекция данных сметы удобно проводить в экранной форме документа. Для вызова экранной формы дважды щелкните мышью по строке с описанием сметы или нажмите кнопку  на панели инструментов.

2.3.3. Смета. Общие сведения

Смета

Смета № 5 Дата 27.09.2010

Общие сведения | Смета

Наименование работ
Прокладка подземного магистрального водопровода

Объект строительства
Номер: 105/21.05П.2
Наименование: Трубопровод
Адрес: Ул. Сидорова

Суммы

Сметная стоимость	2353527.47	Прямые затраты	10068.47
Полная стоимость	2353527.47	Стоимость работ	10059
		Стоимость материалов	194.23

Тип сметы: Локальная

Реквизиты заголовка сметы

Заказчик
8001 "ПромСтройИнвест"
ФИО представителя: Петров П.П.
Должность: Ген. директор

Подрядчик
1 "СМУ 12"
ФИО представителя: Яковсон Н.С.
Должность: Ген. директор

Субподрядчик
8051 "Альянс"
ФИО представителя: В.А.
Должность: Ген. директор

Составитель
ФИО: Петров В.В.
Должность:

Контролер
ФИО: Кузнецов И.Г.
Должность:

Комментарий
Здесь можно заносить замечания в произвольной форме.

Наименование затрат	Коэффициент	Сумма затрат	Сумма с учетом затрат	Комментарий

При необходимости сведения могут быть дополнены. Значения вводятся с клавиатуры и выбором значений из справочников.

2.3.4. Смета. Содержание

Смета

Смета № 5 Дата 27.09.2010

Общие сведения Смета

Разделы сметы

№	Наименование раздела	Уровень заголовка	Комментарий
1	Земляные работы	1	
2	Трубы арматуры	1	

Разделы сметы

Позиции сметы Поправки к разделу Коэффициенты

№ стр.	Код позиции	Наименование позиции	Ед. изм.	Объем работ	Полная стоимость за ед. руб.	Коз.фф.	Всего, руб.	Прямые затраты за ед., руб.	Прямые затраты с учетом поправок, за ед., руб.	Трудос. основ. с поп. ч
1	ТЕР01-01-013-15	Разработка грунта с погрузкой на автомобили-самосвалы	1000 м3	0.400	25171.17	1.000	10068.47	9676.83	25171.17	
2	СЦП3-7-4-1	Перевозка массовых навалочных грузов, перевозчиков	Т. ГРУЗ	780.000	19.15	1.000	14937.00	19.15	0.00	
3	ТЕР01-01-016-02	Работа на отвале, группа грунтов: 2-3	1000 м3	400.000	1654.89	1.000	661956.00	1654.89		
4	ТЕР01-02-056-09	Разработка грунта вручную в траншеях шириной более 2	100 м3	4.200	42357.60	1.000	177901.92	42357.60		
5	ТЕР01-02-056-09	Разработка грунта вручную в траншеях шириной более 2	100 м3	10.000	40592.70	1.000	405927.00	40592.70		
6	ТЕР01-02-061-02	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, групп	100 м3	10.000	7231.65	1.000	72316.50	7231.65		
7	ТЕР01-01-034-02	Засыпка траншей и котлованов с перемещением грунта	1000 м3	110.000	3050.55	1.000	335560.50	3050.55		
8	ТЕР01-02-066-01	Крепление инвентарными щитами стенок траншей шири	100М2 К	50.000	2411.53	1.000	120576.50	2411.53		
9	СЦМ-408-0200	Смесь песчано-гравийная природная	М3	210.000	330.56	1.000	69417.60	330.56		

Позиции выбранного раздела

Ресурсы Поправки Коэффициенты

Код ресурса (по АВС или ОКП)	Единица измерения	Наименование ресурса	Тип ресурса	Норма расхода на ед. работ	Нормативная цена ед. (руб)	Фактическая цена ед. (руб)	Ме. цена
060247	МАШ/Ч	Экскаваторы одноковшовые дизельные на гусеничном ход. эксл.	м/мех.	42.600	176.68	176.68	
070149	МАШ/Ч	Бульдозеры при работе на других видах строительства (кр. эксл.)	м/мех.	13.200	137.14	137.14	
408-0011	М3	Щебень из природного камня для строительных работ мар. материал		0.050	242.78	242.78	
1	ЧЕЛ/ЧАС	Затраты труда рабочих (ср 2)	зарплата	31.770			

Список ресурсов, необходимых для выбранной позиции

При необходимости сведения могут быть дополнены. Значения вводятся с клавиатуры и выбором значений из справочников. Строки добавляются с помощью клавиши ↓.

На закладки *Поправки* и *Коэффициенты* переносятся соответствующие данные из импортированной сметы.

2.3.5. Экранная форма позиции сметы

Каждую позицию сметы двойным щелчком мыши можно раскрыть в экранную форму – в таком виде ее удобнее просматривать и редактировать.

Позиции сметы

Номер строки	Код	Наименование
1	ТЕР01-01-013-15	Разработка грунта с погрузкой на автомобили-самосвалы экскаваторами с ковшом вмест

Единица измерения: 1000 м3 грунт

Объем: 8.47

Экранная форма отдельной позиции сметы

Полная стоимость		Всего
За единицу	Кэффициент	
25171.17	1.00	10068.47

По видам затрат (за единицу работы)

Прямые затраты (всего): 9676.83

В том числе:

Основная з/п	327.87
Эксплуатация машин	9336.82
в т.ч. з/п маш.	955.29
Материалы	249.79
Возврат материалов	0
Транспорт материалов	0
Монтаж	0

По видам затрат с учетом поправок (за единицу работы)

Прямые затраты (всего): 25171.17

В том числе:

Основная з/п	2459.03
Эксплуатация машин	22688.47
в т.ч. з/п маш.	7164.68
Материалы	242.79
Возврат материалов	0
Транспорт материалов	0
Монтаж	0

Трудозатраты	За ед. работы	С учетом поправок	Всего
Основных рабочих	31.77	31.77	12.708
Машинистов	55.8	55.8	22.32

OK Сохранить Отмена

При необходимости сведения могут быть дополнены. Значения вводятся с клавиатуры и выбором значений из справочников.

2.4. Формирование календарного плана

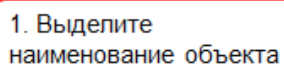
Календарный план формируется импортом строк из сметы. При этом сохраняется связь с позицией сметы, что позволяет автоматически заполнить потребности в материалах и механизмах, а также при дальнейшей работе получать необходимые данные из сметы, такие как нормативы и объемы.

При необходимости данные календарного плана могут быть введены вручную.

Детализация работы происходит добавлением подчиненных или дополнительных позиций плана. Поддерживается возможность добавления строк в план из других смет построчно.

Потребность в персонале определенных профессий заполняется вручную, т.к. этих данных в смете, как правило, нет, кроме обобщенных цифр.

Выберите пункт меню **Строительство / Календарный план**.



2. Добавьте новую строку
3. Откройте экранную форму новой записи – дважды щелкните мышью по добавленной строке

[illegible]

Общий вид календарного плана:

Календарный план

План

Номер 1 Наименование Магистральный трубопровод

Начало выполнения работ Окончание выполнения работ

Планировать

Кнопка импорта позиции сметы

#	Номер	Начало	Продолж. (дней)	Завершение	Код работы	Объем	Ед. изм.	Наименование	Трудоемк. (чел. час.)	Стоим.
1.1	29.10.2010	15.00	12.11.2010	ТЕР01-01-013-15	0.400	1000 м3 гр	Разработка грунта с погрузкой на автомобили-самосвалы	87.57	100	
1.2	03.11.2010	7.00	09.11.2010	СЦПЗ-7-4-1	780.000	Т ГРУЗА	Перевозка массовых навалочных грузов, перевозимых автотранспортом	0.00	149	
1.3	07.11.2010	3.00	09.11.2010	ТЕР01-01-016-02	400.000	1000 м3 гр	Работа на отвале, группа грунтов: 2-3	7.70	6619	
1.4	10.11.2010	10.00	19.11.2010	ТЕР01-02-056-09	4.200	100 м3 гру	Разработка грунта вручную в траншеях шириной более 2 м	508.80	1779	
1.5	20.11.2010	2.00	21.11.2010	ТЕР01-02-056-09			Разработка грунта вручную в траншеях шириной более 2 м	97.20	4059	
1.6	29.11.2010	2.00	30.11.2010	ТЕР01-02-061-02			Удаление грунта из котлованов и ям, группа грунтов: 1-4	97.20	723	
1.7	29.11.2010	3.00	01.12.2010	ТЕР01-01-034-02			Удаление грунта из котлованов и ям, группа грунтов: 1-4	6.71	3355	
1.8	25.11.2010	5.00	29.11.2010	ТЕР01-02-066-01	50.000	100М2 КРЕГ	Крепление инвентарными щитами стенок траншей шириной более 2 м	26.72	1205	
1.9	29.11.2010	5.00	03.12.2010	СЦМ-408-0200	210.000	М3	Смесь песчано-гравийная природная	0.00	694	
2.10	22.11.2010	7.00	28.11.2010	ТЕР22-01-021-08а	0.018	КМ ТРУБОГ	Укладка трубопроводов из полиэтиленовых труб диаметром более 100 мм	426.21	124	
2.11	22.11.2010	7.00	28.11.2010	СЦМ-530-0057	18.180	10М	Трубы напорные из полиэтилена низкого давления средние	0.00	1193	
2.12	22.11.2010	7.00	28.11.2010	СЦМ-530-0152	18.180	10М	Трубы напорные из полиэтилена низкого давления средние	0.00	3531	

Позиции плана

Потребность в ресурсах выбранной позиции плана

Сортировка: По дате

Дата начала	Дата окончания	Код	Ресурс
29.10.2010	12.11.2010	408-0011	Щебень из природного камня для строительных работ мар

Потребность в персонале выбранной позиции плана. Кроме специальности и количества, можно указать количество смен


Машина	Кол-во	Смен	Трудоемкость
Экскаваторы одноковшовые дизельные	1	3	17.04
Бульдозеры при работе на грунте	1	1	5.28

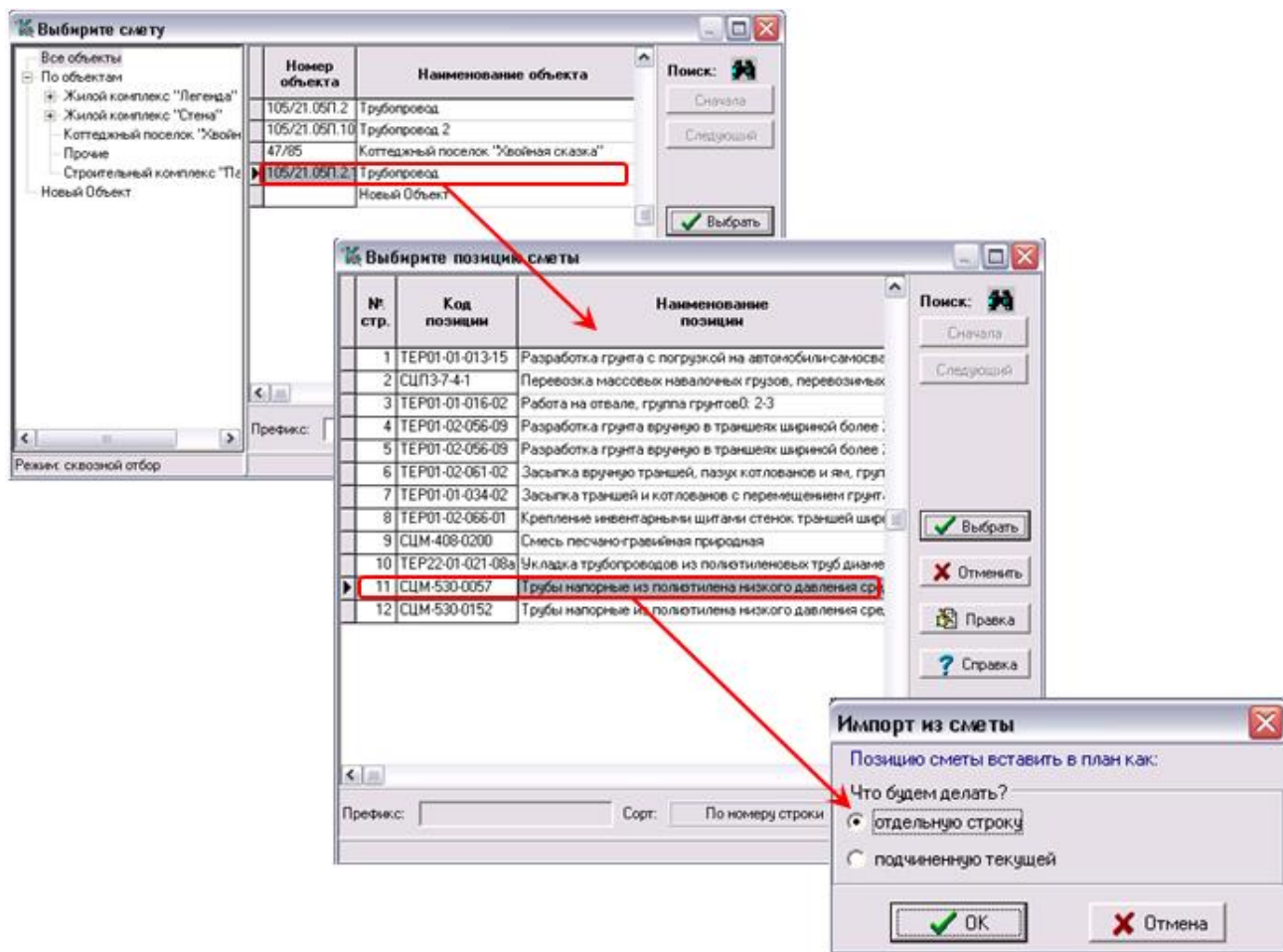
Потребность в машинах и механизмах выбранной позиции плана

Специальность	Человек	Смен	Трудоемкость
Экскаваторщик	1	1	17.04
Бульдозерист	1	1	5.28

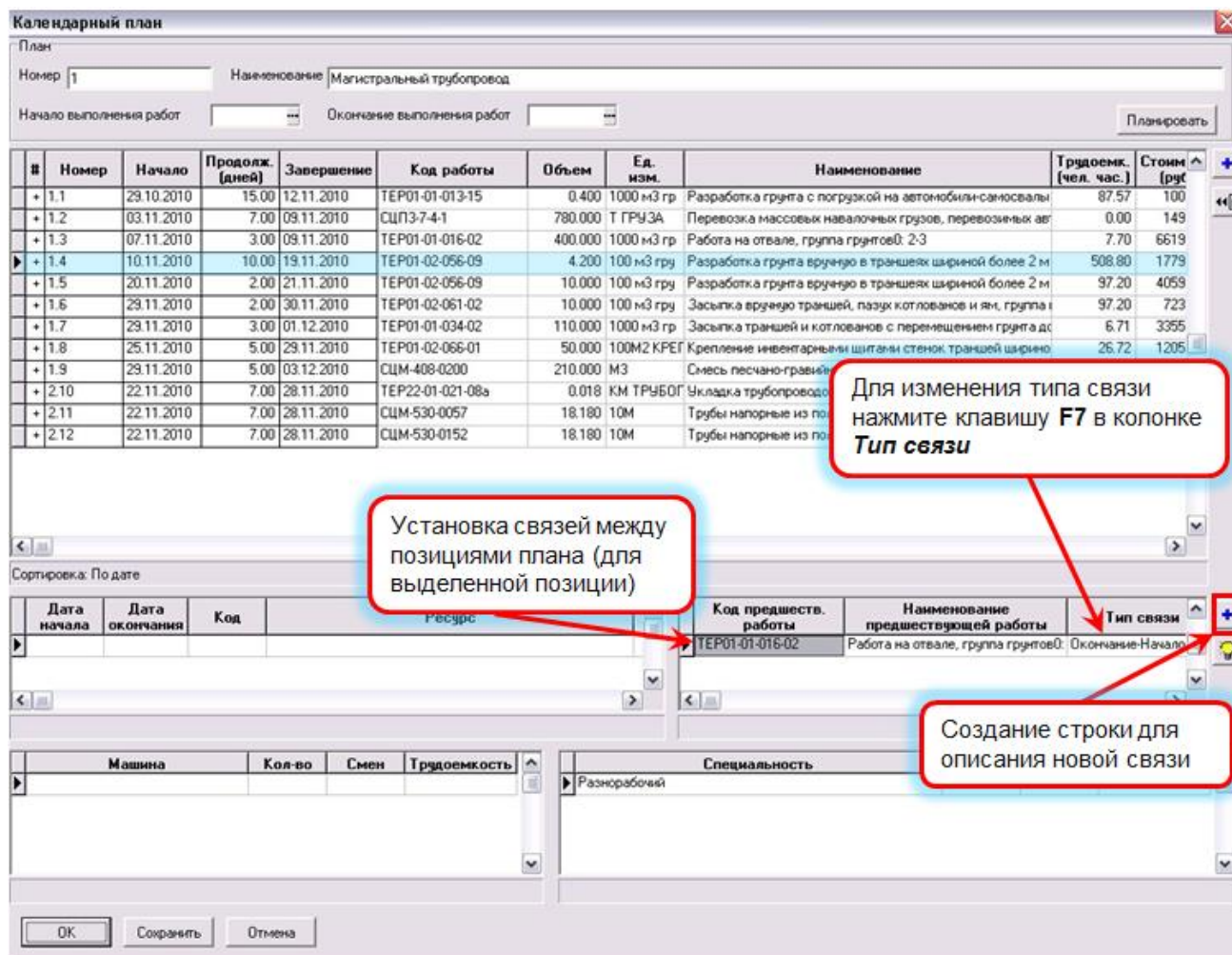
OK Сохранить Отмена

Порядок импорта позиций сметы в календарный план:

Нажмите кнопку , а затем выполните действия, как показано на рисунке ниже:



Для правильного планирования необходимо установить связи между позициями плана:



Календарный план

План
 Номер: 1 Наименование: Магистральный трубопровод
 Начало выполнения работ: Окончание выполнения работ: Планировать

#	Номер	Начало	Продолж. (дней)	Завершение	Код работы	Объем	Ед. изм.	Наименование	Трудоемк. (чел. час.)	Стоим (руб)
+	1.1	29.10.2010	15.00	12.11.2010	ТЕР01-01-013-15	0.400	1000 м3 гр	Разработка грунта с погрузкой на автомобиль-самосвалы	87.57	100
+	1.2	03.11.2010	7.00	09.11.2010	СППЗ-7-4-1	780.000	т ГРУЗА	Перевозка массовых навалочных грузов, перевозочных аг	0.00	149
+	1.3	07.11.2010	3.00	09.11.2010	ТЕР01-01-016-02	400.000	1000 м3 гр	Работа на отвале, группа грунтов: 2-3	7.70	6619
+	1.4	10.11.2010	10.00	19.11.2010	ТЕР01-02-056-09	4.200	100 м3 гр	Разработка грунта вручную в траншеях шириной более 2 м	508.80	1779
+	1.5	20.11.2010	2.00	21.11.2010	ТЕР01-02-056-09	10.000	100 м3 гр	Разработка грунта вручную в траншеях шириной более 2 м	97.20	4059
+	1.6	29.11.2010	2.00	30.11.2010	ТЕР01-02-061-02	10.000	100 м3 гр	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа	97.20	723
+	1.7	29.11.2010	3.00	01.12.2010	ТЕР01-01-034-02	110.000	1000 м3 гр	Засыпка траншей и котлованов с перемещением грунта до	6.71	3355
+	1.8	25.11.2010	5.00	29.11.2010	ТЕР01-02-066-01	50.000	100М2 КРЕГ	Крепление инвентарными щитами стенок траншей шириной	26.72	1205
+	1.9	29.11.2010	5.00	03.12.2010	СЦМ-408-0200	210.000	М3	Смесь песчано-гравий		
+	2.10	22.11.2010	7.00	28.11.2010	ТЕР22-01-021-08а	0.018	КМ ТРУБОГ	Укладка трубопроводов		
+	2.11	22.11.2010	7.00	28.11.2010	СЦМ-530-0057	18.180	10М	Трубы напорные из по		
+	2.12	22.11.2010	7.00	28.11.2010	СЦМ-530-0152	18.180	10М	Трубы напорные из по		

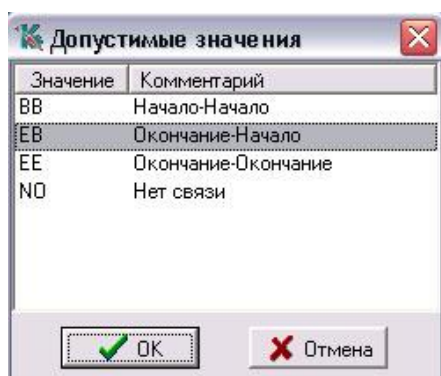
Сортировка: По дате

Дата начала	Дата окончания	Код	Ресурс	Код предшеств. работы	Наименование предшествующей работы	Тип связи
				ТЕР01-01-016-02	Работа на отвале, группа грунтов: Окончание-Начало	

Машина: Кол-во: Смен: Трудоемкость: Специальность: Разнорабочий

OK Сохранить Отмена

Связи между этапами работ в календарном плане могут быть следующими:



Допустимые значения

Значение	Комментарий
BB	Начало-Начало
EB	Окончание-Начало
EE	Окончание-Окончание
NO	Нет связи

OK Отмена

Выбор типов связи позволяет не только задать последовательность работ, но и распараллелить их, если необходимо.

Планирование

В процессе планирования рассчитываются плановые сроки выполнения работ по календарному плану:

Календарный план

План
 Номер 1 Наименование Магистральный трубопровод
 Начало выполнения работ 01.08.2012 Окончание выполнения работ

Запуск расчета плановых сроков выполнения работ по календарному плану

Планировать

#	Номер	Начало	Продолж. (дней)	Завершение	Код работы	Объем	Ед. изм.	Описание	Трудоемк. (чел. час.)	Стоим. (руб.)
1.1	29.10.2010	15.00	12.11.2010	ТЕР01-01-013-15	0.400	1000 м3 гр	Разработка грунта с погрузкой на автомобили-самосвалы	87.57	100	
1.2	03.11.2010	7.00	09.11.2010	СЦП3-7-4-1	780.000	т ГРУ ЗА	Перевозка массовых навалочных грузов, перевозочных авт	0.00	149	
1.3	07.11.2010	3.00	09.11.2010	ТЕР01-01-016-02	400.000	1000 м3 гр	Работа на отвале, группа грунтов0: 2-3	7.70	6619	
1.4	10.11.2010	10.00	19.11.2010	ТЕР01-02-056-09	4.200	100 м3 гру	Разработка грунта вручную в траншеях шириной более 2 м	508.80	1779	
1.5	20.11.2010	2.00	21.11.2010	ТЕР01-02-056-09	10.000	100 м3 гру	Разработка грунта вручную в траншеях шириной более 2 м	97.20	4059	
1.6	29.11.2010	2.00	30.11.2010	ТЕР01-02-061-02	10.000	100 м3 гру	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа	97.20	723	
1.7	29.11.2010	3.00	01.12.2010				грунта дс	6.71	3355	
1.8	25.11.2010	5.00	29.11.2010				ей ширино	26.72	1205	
1.9	29.11.2010	5.00	03.12.2010					0.00	694	
2.10	22.11.2010	7.00	28.11.2010				диаметро	426.21	124	
2.11	22.11.2010	7.00	28.11.2010				ия средне	0.00	1193	
2.12	22.11.2010	7.00	28.11.2010				ия средне	0.00	3531	

Плановые сроки выполнения работ рассчитываются на основании:

- Введенной даты начала работ по плану;
- Связей между этапами работ (позициями календарного плана);
- Максимальных трудозатрат персонала.

Сортировка: По дате

Дата начала	Дата окончания	Код	Ресурс
29.10.2010	12.11.2010	408-0011	Щебень из природного камня для строительных работ мар

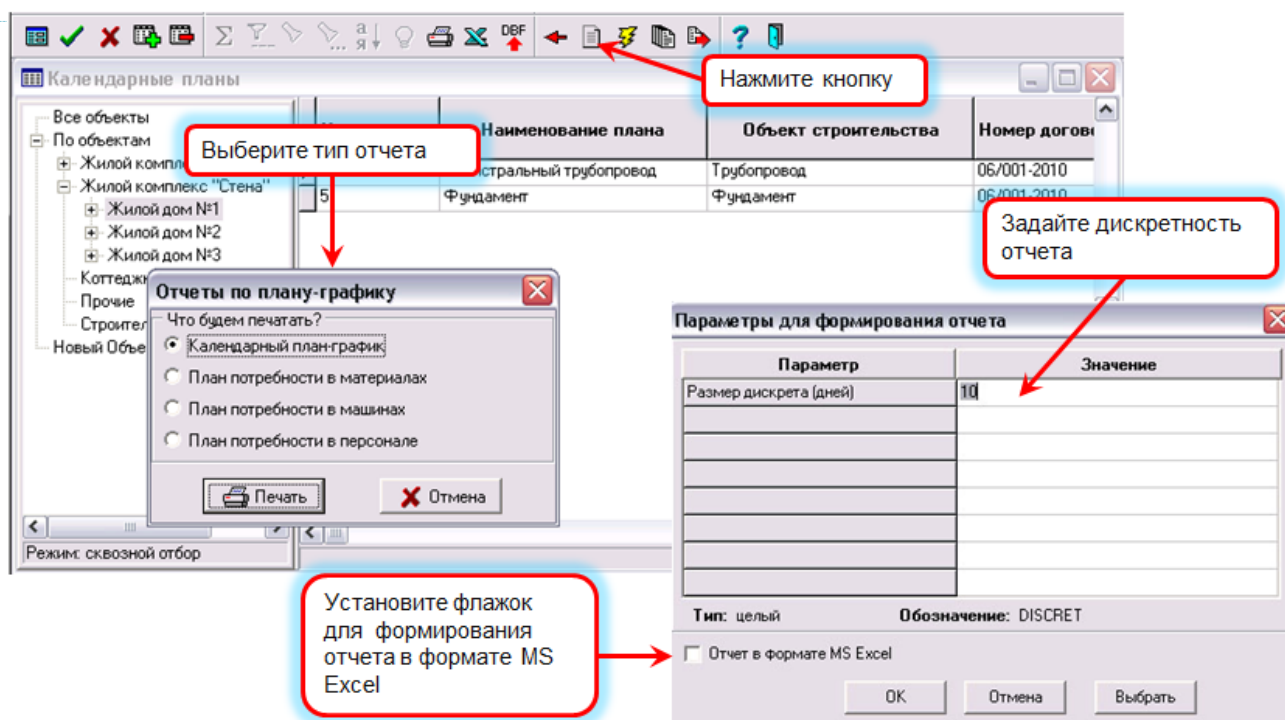
Код предшеств. работы	Наименование предшествующей работы	Тип связи
ТЕР01-01-016-02	Работа на отвале, группа грунтов0:	Окончание-Начало
СЦП3-7-4-1	Перевозка массовых навалочных г	Окончание-Начало

Машина	Кол-во	Смен	Трудоемкость
Экскаваторы одноковшовые дизел	1	3	17.04
Бульдозеры при работе на други	1	1	5.28

Специальность	Человек	Смен	Трудоемкость
Экскаваторщик	1	1	17.04
Бульдозерист	1	1	5.28

Отчеты календарного плана

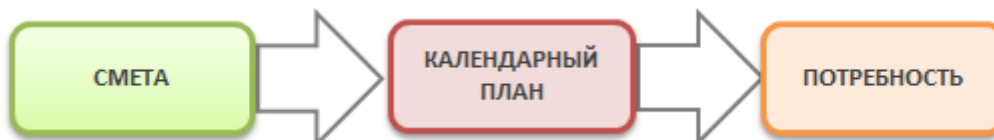
Последовательность действий для получения отчетов по календарному плану показана на рисунке:



2.5. Формирование потребностей в материалах

Потребность в материалах – перечень ресурсов, которые необходимы на каждом объекте для выполнения запланированных работ

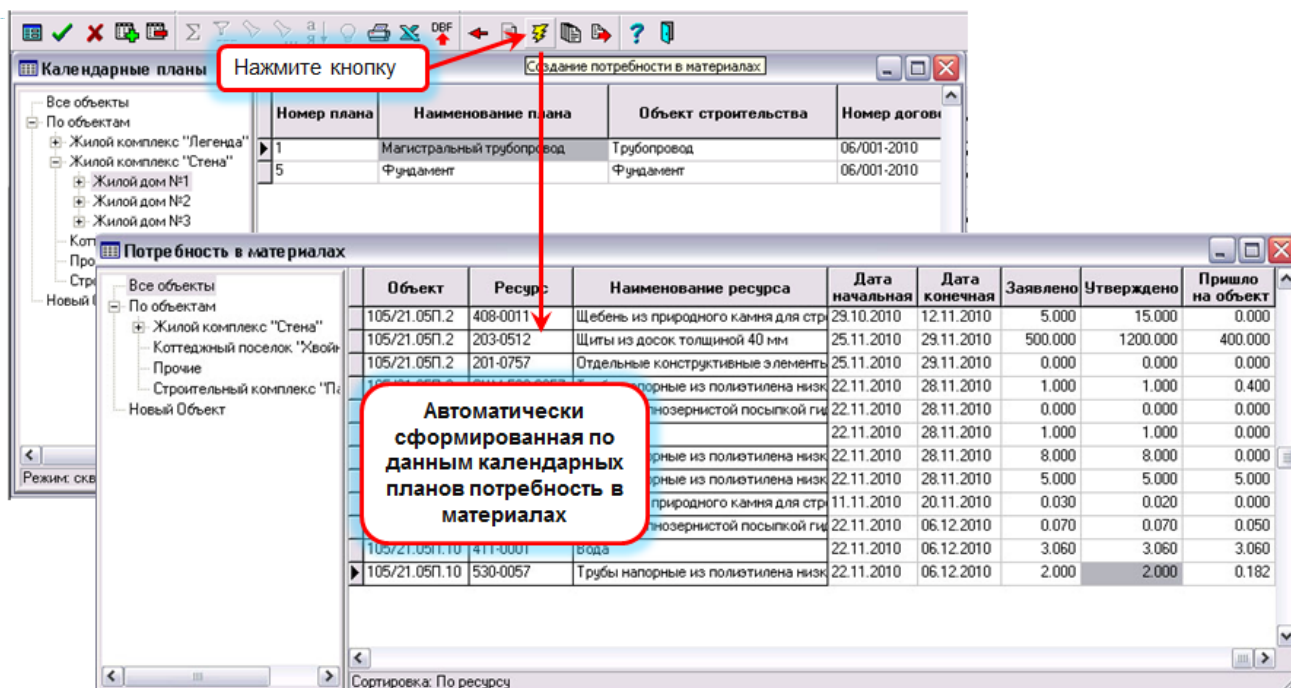
Потребность в материалах формируется на основании данных из календарных планов в структурированном по объектам виде. В календарный план данные о необходимых ресурсах переносятся из смет. В смете указываются ресурсы, необходимые для выполнения работ.



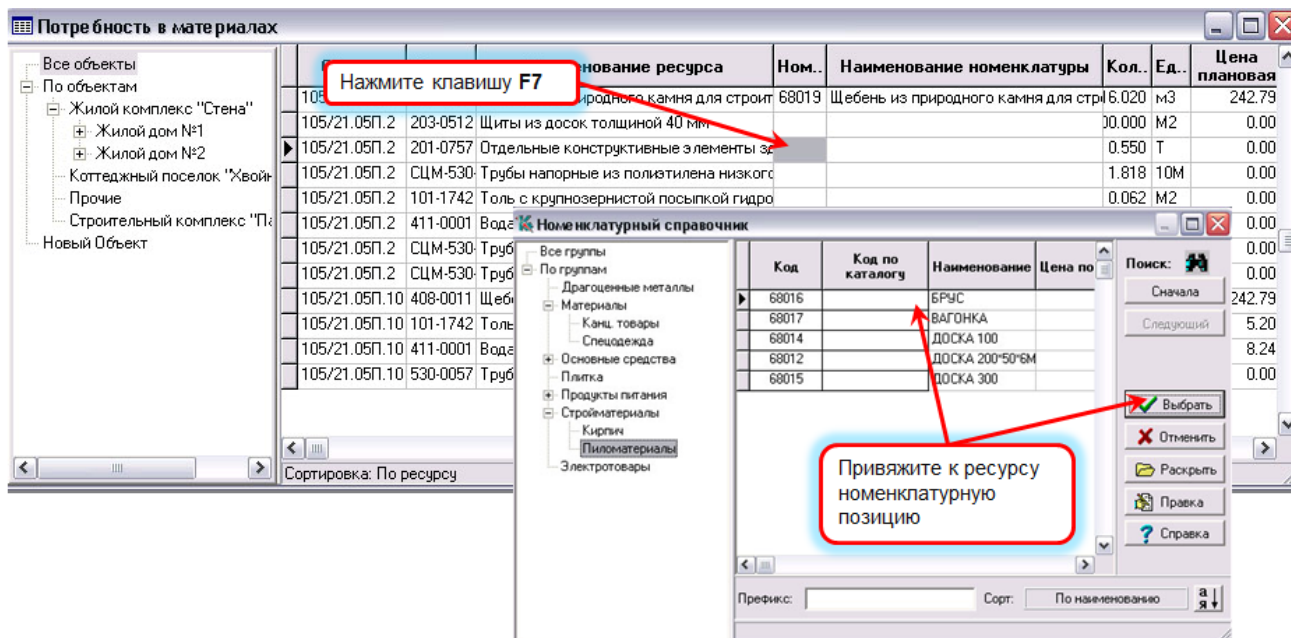
В нашей подсистеме с одним ресурсом может быть сопоставлено несколько разных номенклатурных позиций. Это позволяет контролировать общее количество потребляемого ресурса вне зависимости от использованной номенклатурной позиции.

На этапе формирования потребности можно привязать к ресурсу соответствующую номенклатуру. Но это не единственная стадия, на которой это можно сделать. Это возможно на любой стадии операций по снабжению, например, при оформлении и **обработке заявки на материалы**.

Документ **Потребность** формируется автоматически из табличной формы **Календарные планы**:



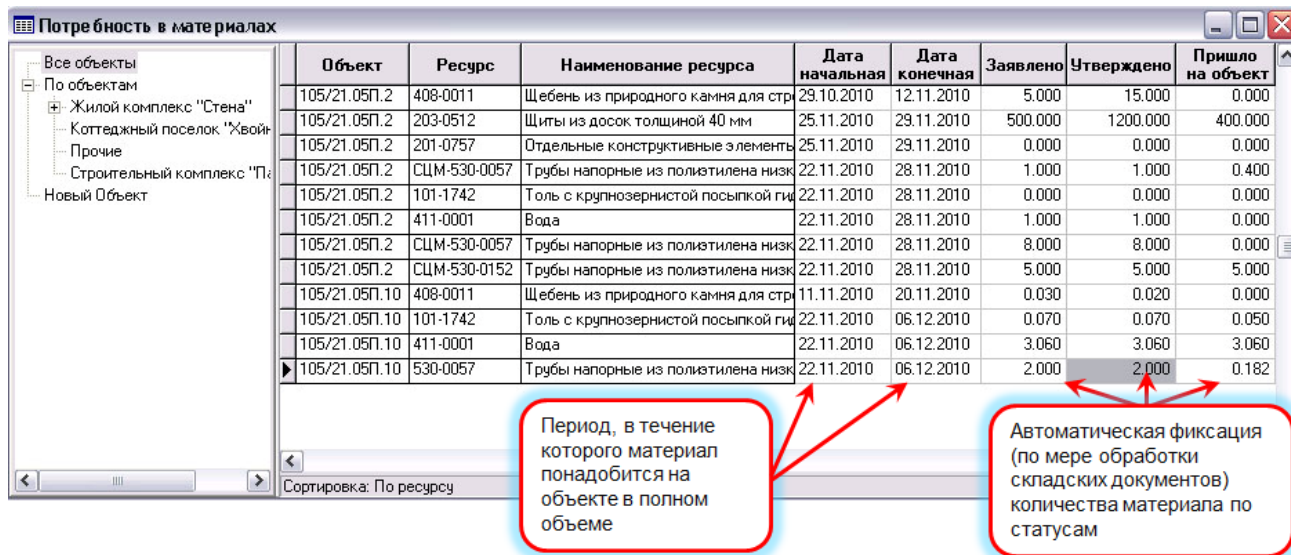
Как мы уже говорили, один и тот же ресурс может быть обеспечен разной взаимозаменяемой номенклатурой, поэтому привязка ресурса к номенклатуре осуществляется выбором из номенклатурного справочника по мере необходимости:



Напоминаем, что привязка ресурсов к конкретным номенклатурным позициям может быть осуществлена и на более позднем этапе – в процессе формирования и обработки заявок на материалы.

Помимо номенклатуры, в **потребности** фиксируется интервал дат, в который материал понадобится на объекте в полном объеме.

По мере создания и прохождения складских документов (см. **3.1. Работы по снабжению**) здесь же автоматически фиксируется количество материала, утвержденного по заявкам руководством, заказанного отделом снабжения у поставщика и реально поступившего на объект:



Объект	Ресурс	Наименование ресурса	Дата начальная	Дата конечная	Заявлено	Утверждено	Пришло на объект
105/21.05П.2	408-0011	Щебень из природного камня для стр	29.10.2010	12.11.2010	5.000	15.000	0.000
105/21.05П.2	203-0512	Щиты из досок толщиной 40 мм	25.11.2010	29.11.2010	500.000	1200.000	400.000
105/21.05П.2	201-0757	Отдельные конструктивные элемент	25.11.2010	29.11.2010	0.000	0.000	0.000
105/21.05П.2	СЦМ-530-0057	Трубы напорные из полиэтилена низк	22.11.2010	28.11.2010	1.000	1.000	0.400
105/21.05П.2	101-1742	Толь с крупнозернистой посыпкой г	22.11.2010	28.11.2010	0.000	0.000	0.000
105/21.05П.2	411-0001	Вода	22.11.2010	28.11.2010	1.000	1.000	0.000
105/21.05П.2	СЦМ-530-0057	Трубы напорные из полиэтилена низк	22.11.2010	28.11.2010	8.000	8.000	0.000
105/21.05П.2	СЦМ-530-0152	Трубы напорные из полиэтилена низк	22.11.2010	28.11.2010	5.000	5.000	5.000
105/21.05П.10	408-0011	Щебень из природного камня для стр	11.11.2010	20.11.2010	0.030	0.020	0.000
105/21.05П.10	101-1742	Толь с крупнозернистой посыпкой г	22.11.2010	06.12.2010	0.070	0.070	0.050
105/21.05П.10	411-0001	Вода	22.11.2010	06.12.2010	3.060	3.060	3.060
105/21.05П.10	530-0057	Трубы напорные из полиэтилена низк	22.11.2010	06.12.2010	2.000	2.000	0.182

Период, в течение которого материал понадобится на объекте в полном объеме

Автоматическая фиксация (по мере обработки складских документов) количества материала по статусам

3. Текущая работа на объекте (Этап 2)

3.1. Работы по снабжению

Работы по снабжению – это оформление заявок на получение материалов, заказов поставщикам на поставку этих материалов, регистрация прихода материалов на объект, получение отчетности по заказам и т.п.:



В отраслевом решении системы "Компас" реализован механизм снабжения для обеспечения строительства материалами.

Ранее было показано как на основании календарных планов формируется потребность в материалах.

3.1.2. Формирование заявок

Данные сформированных **потребностей в материалах** используются для формирования **заявок**.

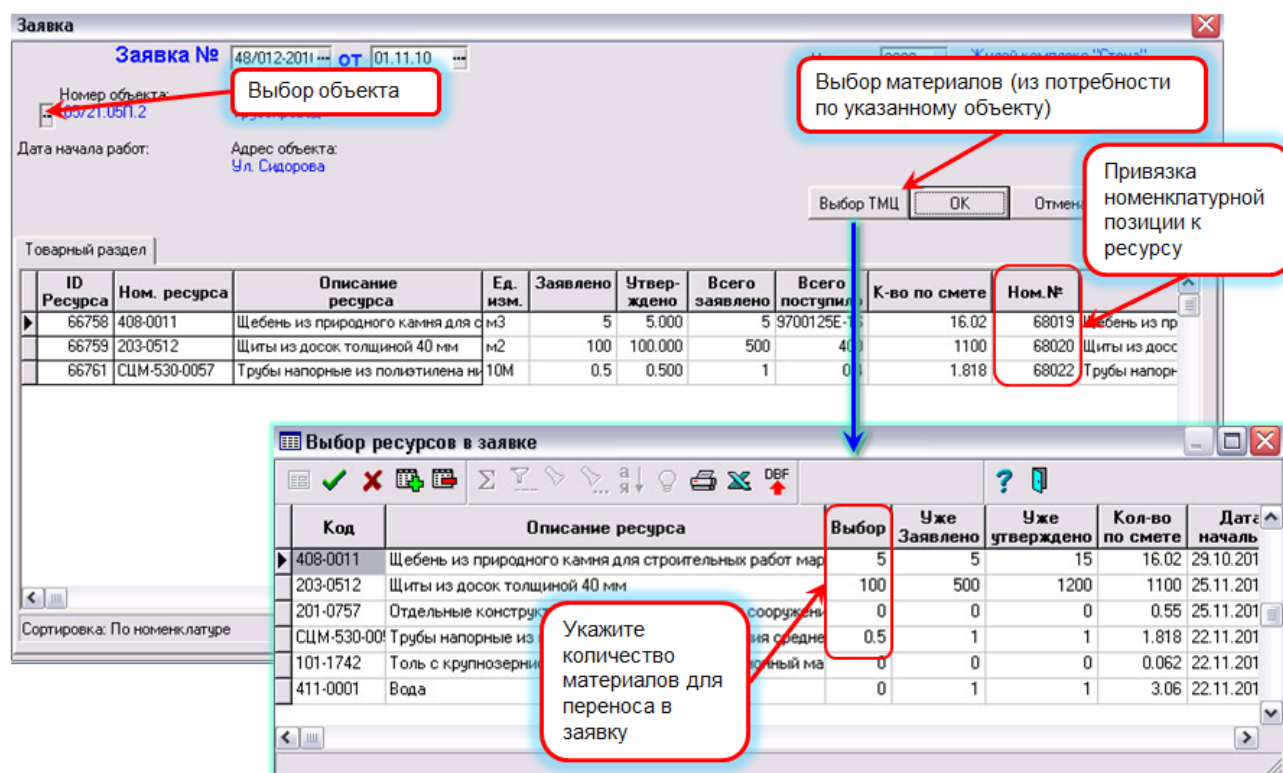
"Товарный раздел" заявки формируется из потребности в материалах по указанному объекту.

Для контроля количества заказываемых материалов строка заявки содержит следующие реквизиты:

- Количество по смете;
- Заявлено всего – количество материала запрошенного в ранее сделанных заявках;
- Утверждено – утвержденное количество материала, передано к исполнению;
- Всего поступило – сколько материала уже поступило на объект.

Здесь же можно сопоставить позицию потребности с конкретным номенклатурным номером заказываемого материала.

Заявка оформляется выбором нужных позиций из потребности в материалах по указанному объекту и простановкой в них заказанного количества:



Заявка

Заявка № 48/012-2011 от 01.11.10

Номер объекта: 03/21.05П.2

Выбор объекта

Дата начала работ:

Адрес объекта: Ул. Сидорова

Выбор ТМЦ

OK

Отмена

Выбор материалов (из потребности по указанному объекту)

Привязка номенклатурной позиции к ресурсу

ID Ресурса	Ном. ресурса	Описание ресурса	Ед. изм.	Заявлено	Утверждено	Всего заявлено	Всего поступило	К-во по смете	Ном.№
66758	408-0011	Щебень из природного камня для с	м3	5	5.000	5	9700125E-3	16.02	68019
66759	203-0512	Щиты из досок толщиной 40 мм	м2	100	100.000	500	40	1100	68020
66761	СЦМ-530-0057	Трубы напорные из полиэтилена н	10М	0.5	0.500	1	0	1.818	68022

Выбор ресурсов в заявке

Код	Описание ресурса	Выбор	Уже Заявлено	Уже утверждено	Кол-во по смете	Дата
408-0011	Щебень из природного камня для строительных работ мар	5	5	15	16.02	29.10.201
203-0512	Щиты из досок толщиной 40 мм	100	500	1200	1100	25.11.201
201-0757	Отдельные конструк	0	0	0	0.55	25.11.201
СЦМ-530-00	Трубы напорные из	0.5	1	1	1.818	22.11.201
101-1742	Толь с крупнозерни	0	0	0	0.062	22.11.201
411-0001	Вода	0	1	1	3.06	22.11.201

Укажите количество материалов для переноса в заявку

В случае превышения сметного количества программа выводит на экран соответствующее предупреждение.

3.1.3. Утверждение заявок

Заявки утверждаются должностным лицом, имеющим соответствующие полномочия и права в системе.

Для помощи в принятии решения в форме заявки для утверждения показаны цены запрашиваемых материалов.

Пользователь имеет возможность как подтвердить запрошенное количество, так и изменить его по каждой строке заявки.

Здесь также можно уточнить конкретный номенклатурный номер заказываемого материала.

Заявка на утверждение

Заявка № 48/017-2011 от 01.11.10

Утвердил заявку: Администратор

Номер объекта: 105/21.05П.10
Объект: Трубопровод 2
Дата начала работ:
Адрес объекта: Ул. Сидорова

Утверждение заявки

Утвердить всё OK Отмена Справка

Товарный раздел

Номер ресурса	Описание ресурса	Ед. изм.	Утв-ть в к-ве	Заявлено	К-во по смете	Цена	Сумма заявленного	Сумма утвержденного	Всего заявлено	Всего поступило
408-0011	Щебень из природного камня для с	м3	0.020	0.030	0.02	242.79	7.28	4.86	0.03	0
101-1742	Толь с крупнозернистой посыпкой	м2	0.070	0.070	0.061	5.20	0.36	0.36	0.07	0.05
411-0001	Вода	м3	3.060	3.060	3.06	8.24	25.21	25.21	3.06	3.06
530-0057	Трубы напорные из полиэтилена н	10М	2.000	2.000	1.818	6563.80	13127.60	13127.60	2	0.182

В этой колонке можно изменить количество заказанного материала

Сортировка: По номенклатуре

3.1.4. Распределение заявок по поставщикам

После того, как заявки утверждены, они поступают в отдел снабжения, сотрудники которого представляют в каждой строке код поставщика (выбором из справочника), а также могут изменить количество (например, если минимальная партия поставки больше, чем заказанное количество).

После проведения этой работы нажатием одной кнопки «Создать документы», формируется несколько (по числу указанных поставщиков), заказов на поставку.

Распределение заявок

Распределение заявок по поставщикам

ФИО Польз-ля: Администратор

Автоматическое формирование заказов поставщикам

Создать документы OK Отмена

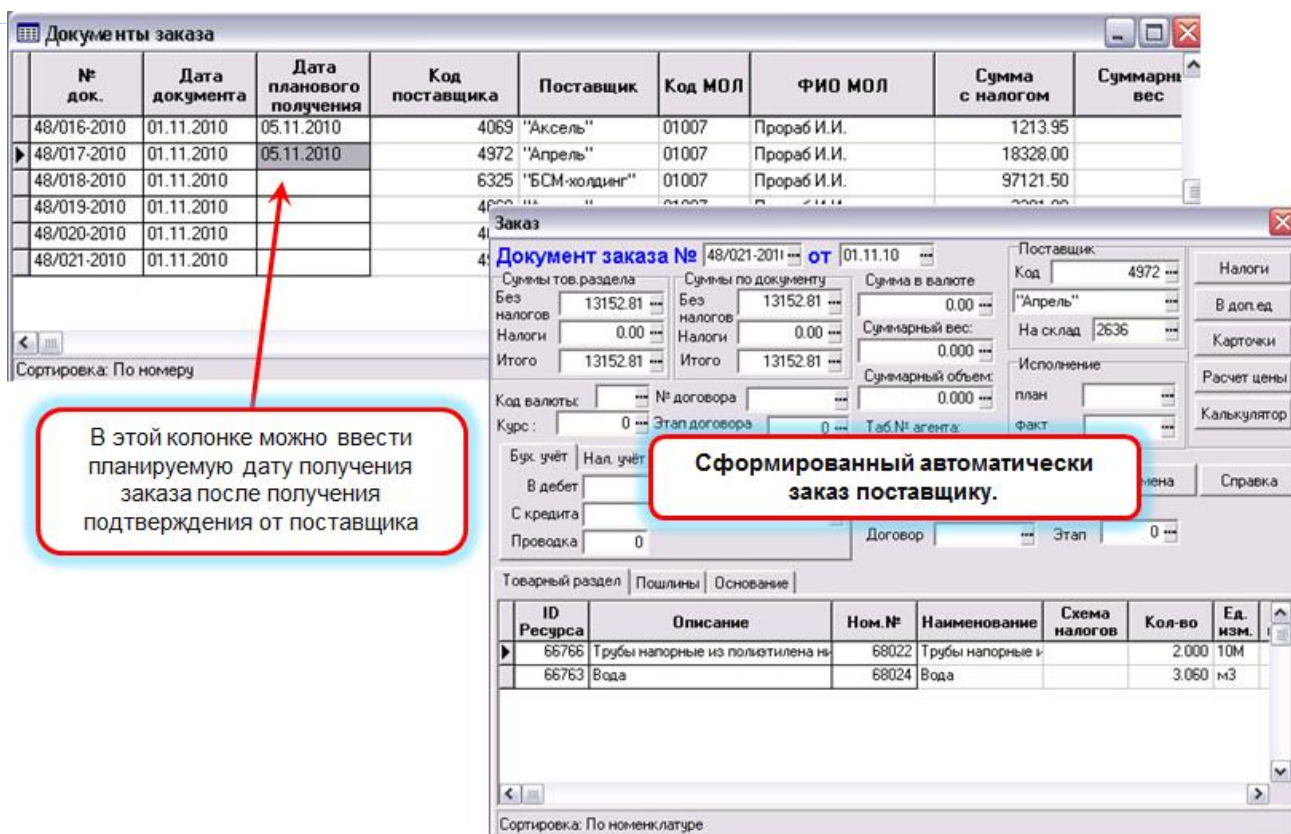
	Код партнера	Партнер	Кол-во в осн.ед.	Дата документа	Номер документа
Вода	8177	"Элют"	1.000	01.11.2010	48/013-2010
Трубы напорные из полиэтилена с наружным диаметром 315	6352	"Юпитер"	3.000	01.11.2010	48/013-2010
Трубы напорные из полиэтилена низкого давления среднего типа, наружным диаметром 315	0		0.500	01.11.2010	48/014-2010
Трубы напорные из полиэтилена низкого давления среднего типа, наружным диаметром 315	0		5.000	01.11.2010	48/014-2010

Выбор поставщика (нажмите клавишу F7 для вызова Справочника партнеров)

При необходимости можно изменить количество

3.1.5. Заказы поставщику

Сформированные автоматически документы заказа материалов поставщику отображаются в реестре, который вызывается с помощью пункта меню **Строительство / Снабжение / Заказы поставщикам**:



Документы заказа

№ док.	Дата документа	Дата планового получения	Код поставщика	Поставщик	Код МОЛ	ФИО МОЛ	Сумма с налогом	Суммарн вес
48/016-2010	01.11.2010	05.11.2010	4069	"Аксель"	01007	Прораб И.И.	1213.95	
48/017-2010	01.11.2010	05.11.2010	4972	"Апрель"	01007	Прораб И.И.	18328.00	
48/018-2010	01.11.2010		6325	"БСМ-холдинг"	01007	Прораб И.И.	97121.50	
48/019-2010	01.11.2010							
48/020-2010	01.11.2010							
48/021-2010	01.11.2010							

Документ заказа № 48/021-2011 от 01.11.10

Суммы тов. раздела: Без налогов 13152.81, Налоги 0.00, Итого 13152.81

Суммы по документу: Без налогов 13152.81, Налоги 0.00, Итого 13152.81

Сумма в валюте: 0.00

Суммарный вес: 0.000

Суммарный объем: 0.000

Код валюты: Курс: 0

№ договора: Этап договора: 0

Таб № агента: Договор: Этап: 0

Бук. учёт: В дебет: С кредита: Проводка: 0

Поставщик: Код 4972, "Апрель", На склад 2636

Исполнение: план, факт

Товарный раздел: Пошлины, Основание

ID Ресурса	Описание	Ном.№	Наименование	Схема налогов	Кол-во	Ед. изм.
66766	Трубы напорные из полистилена н	68022	Трубы напорные и		2.000	10М
66763	Вода	68024	Вода		3.060	м3

Сортировка: По номеру

Сортировка: По номенклатуре

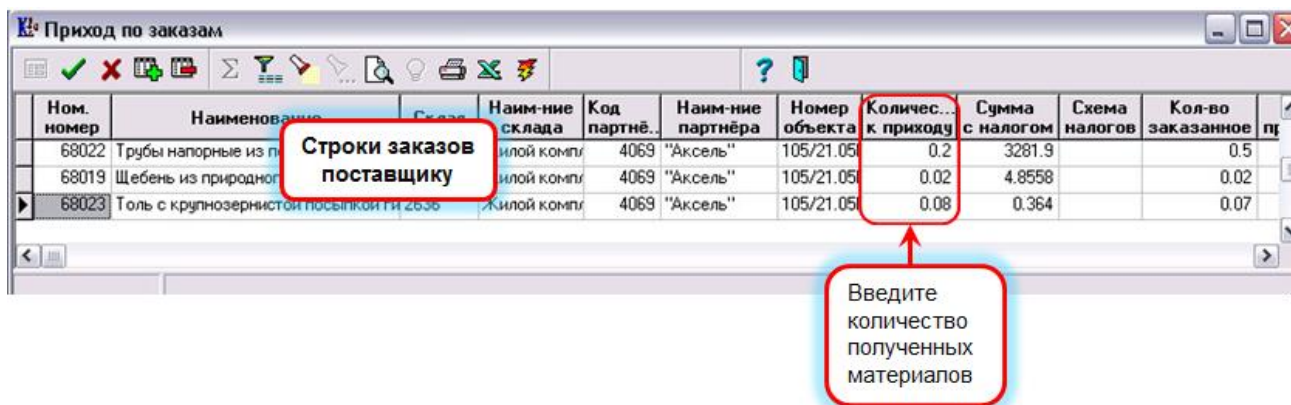
Документы направляются поставщикам в электронном или печатном виде. После получения подтверждения от поставщика плановую дату поставки можно проставить в соответствующее поле.

3.1.6. Оформление прихода материалов на объект

В отраслевом решении системы "КОМПАС" для строительства для ускорения процесса оприходования полученных материалов предусмотрен пункт меню «**Оформление прихода материалов на объект**».,

С помощью этого пункта меню на экран выводится табличная форма, в которой присутствуют строки всех "товарных разделов" документов **Заказ поставщику**.

В специальной колонке прямо в строке заказа можно указать реально поступившее количество материала: При закрытии этой формы приходные накладные создаются автоматически.



Приход по заказам

Ном. номер	Наименование	Код партнёра	Наим-ние партнёра	Номер объекта	Количес... к приходу	Сумма с налогом	Схема налогов	Кол-во заказанное
68022	Трубы напорные из п	4069	"Аксель"	105/21.05	0.2	3281.9		0.5
68019	Щебень из природног	4069	"Аксель"	105/21.05	0.02	4.8558		0.02
68023	Толь с крупнозернистой посыпкой и 2636	4069	"Аксель"	105/21.05	0.08	0.364		0.07

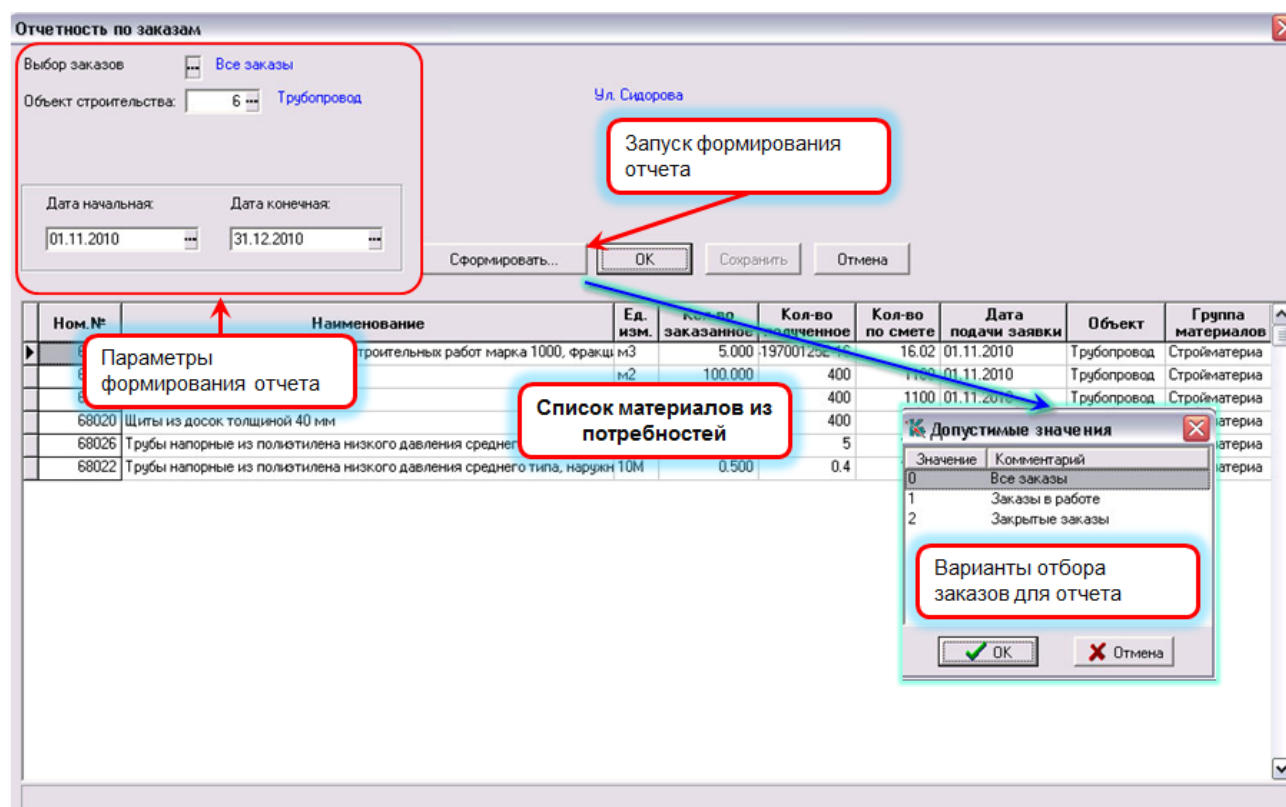
Строки заказов поставщику

Введите количество полученных материалов

При закрытии этой формы приходные накладные создаются автоматически. Просмотреть реестр приходных накладных можно, вызвав пункт меню **Строительство / Снабжение / Накладные на получение**. Здесь же при необходимости можно оформить новую приходную накладную (правила работы с документами этого типа подробно описаны в разделе **Руководства пользователя "Документы"**).

3.1.7. Формирование отчетов по заказам

Форма для визуального сопоставления заказанных и полученных материалов предусмотрена в пункте меню **«Отчетность по заказам»**: определите параметры формирования отчета, нажмите кнопку **Сформировать...**, и в табличной форме отобразится результат:



3.2. Ведение журнала выполнения работ

Журнал выполнения работ – это аналог 3-го раздела журнала по форме КС-6, в котором фиксируется весь ход работ по объекту.

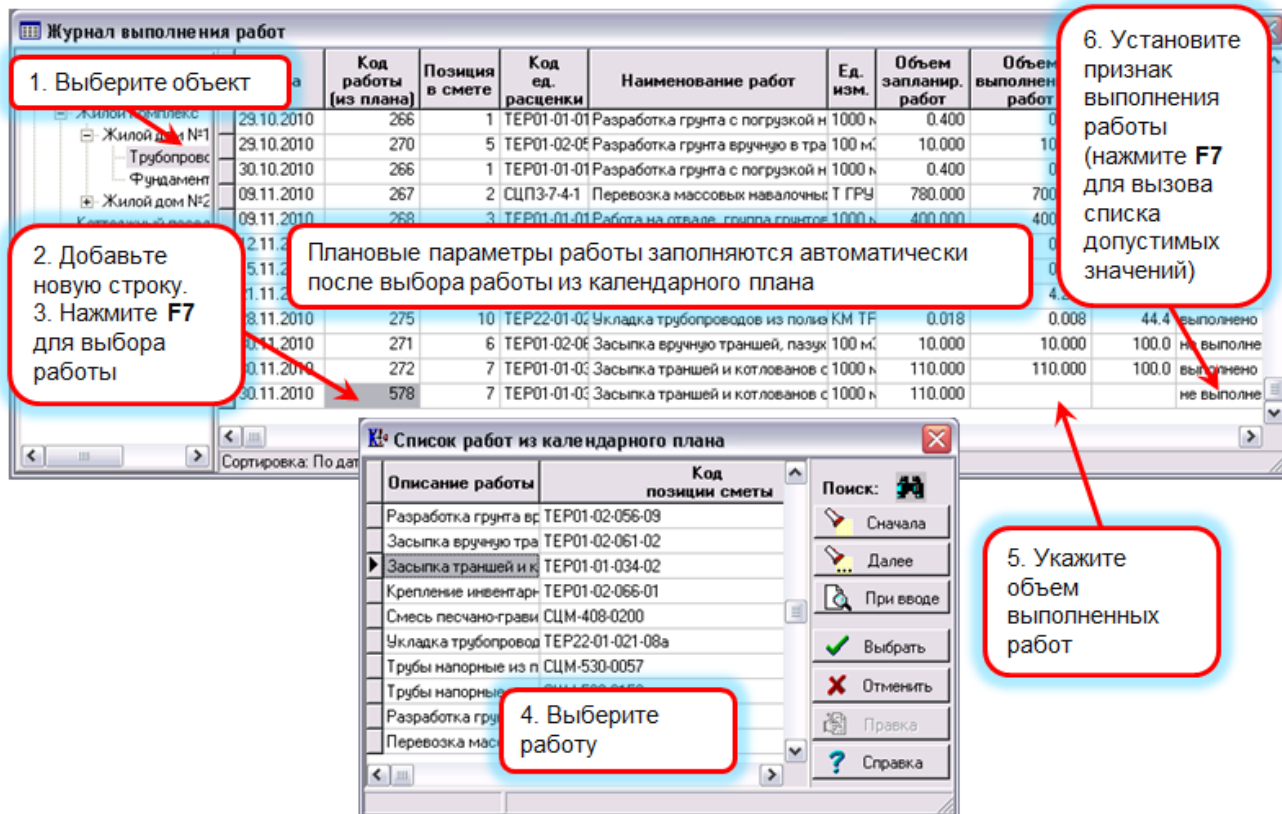
Периодичность заполнения, предпочтительно, ежедневная, - это позволяет оперативно контролировать ход работ. Если ежедневная информация не нужна, то можно остановиться, например, на еженедельном или ежемесячном вводе информации. Также возможно заполнение фактических данных по мере необходимости или по завершении определенного вида работ.

Заполнение журнала оптимизировано для максимального удобства и скорости работы: добавляется новая строка, выбирается работа из календарного плана и вводится фактический объем.

Признак выполнения работы не устанавливается автоматически при выполнении запланированного объема, т.к. это не всегда означает, что работа завершена. Также завершение работы может наступить при меньшем выполненном объеме.

При возникновении необходимости выполнения незапланированной работы, запись о ней может быть добавлена непосредственно в Журнал выполнения работ (без привязки к плану).

Для вызова Журнала выберите пункт меню **Строительство / Журнал ведения работ**.



1. Выберите объект

2. Добавьте новую строку. 3. Нажмите F7 для выбора работы

Плановые параметры работы заполняются автоматически после выбора работы из календарного плана

4. Выберите работу

5. Укажите объем выполненных работ

6. Установите признак выполнения работы (нажмите F7 для вызова списка допустимых значений)

Дата	Код работы (из плана)	Позиция в смете	Код ед. расценки	Наименование работ	Ед. изм.	Объем запланир. работ	Объем выполнен работ	Признак выполнения
29.10.2010	266	1	ТЕР01-01-01	Разработка грунта с погрузкой н	1000 м	0.400	0.010	2.5 выполнено
29.10.2010	270	5	ТЕР01-02-05	Разработка грунта вручную в тра	100 м	10.000	10.000	100.0 выполнено
30.10.2010	266	1	ТЕР01-01-01	Разработка грунта с погрузкой н	1000 м	0.400	0.011	2.8 выполнено
09.11.2010	267	2	СППЗ-7-4-1	Перевозка массовых навалочных Т ГРУ	780.000	780.000	700.000	95.3 выполнено
09.11.2010	268	3	ТЕР01-01-01	Работа на отвале, сыпуча грунта	1000 м	400.000	400.000	100.0 выполнено
29.11.2010	275	10	ТЕР22-01-02	Укладка трубопроводов из полиэ	км	0.018	0.008	44.4 выполнено
29.11.2010	271	6	ТЕР01-02-05	Засыпка вручную траншей, пазух	100 м	10.000	10.000	100.0 выполнено
29.11.2010	272	7	ТЕР01-01-03	Засыпка траншей и котлованов с	1000 м	110.000	110.000	100.0 выполнено
30.11.2010	578	7	ТЕР01-01-03	Засыпка траншей и котлованов с	1000 м	110.000		не выполне

Экранная форма строки **Журнала** позволяет просмотреть историю выполнения работы:




Нажмите кнопку для расчета суммарного объема выполнения работ по всем датам

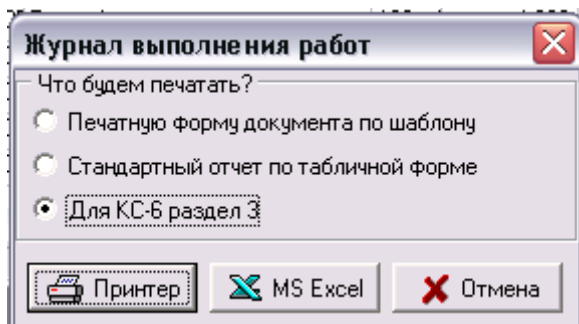
История выполнения работы по датам

Дата	Наименование работ	Ед. изм.	Объем план	Объем факт	%	Признак выполнения	Цена за единицу	Стоимость (факт.)
29.10.2010	Разработка грунта с погр 1000 м		0.400	0.010	2.5	выполнено	25171.17	251.71
30.10.2010	Разработка грунта с погр 1000 м		0.400	0.011	2.8	выполнено	25171.17	276.88
12.11.2010	Разработка грунта с погр 1000 м		0.400	0.381	95.3	выполнено	25171.17	9590.22


Из табличной формы **Журнала выполнения работ** можно сформировать отчеты:

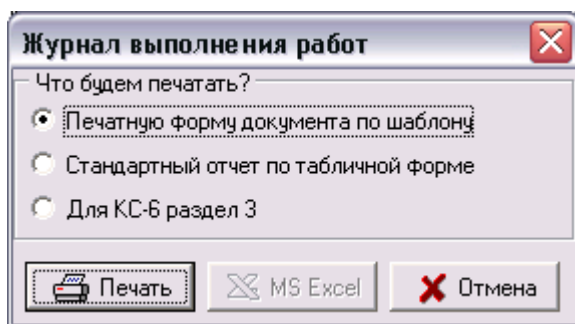
- отчет КС-6 раздел 3:

- нажмите кнопку  на панели инструментов;
- выберите отчет:

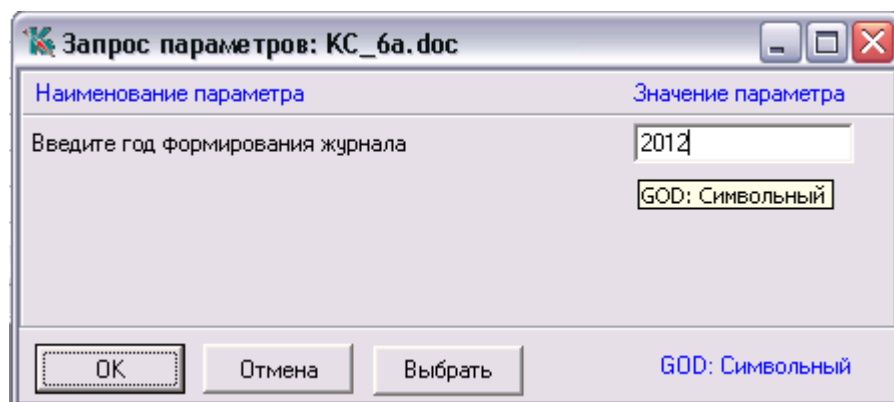


- унифицированную форму КС-6а:

- нажмите кнопку  на панели инструментов;
- выберите опцию:



- укажите год для формирования отчета:



3.3. Учет работы машин и механизмов

Для учета работы машин и механизмов (пункт меню **Строительство / Машины и механизмы**) в отраслевое решение по строительству добавлены несколько справочников:

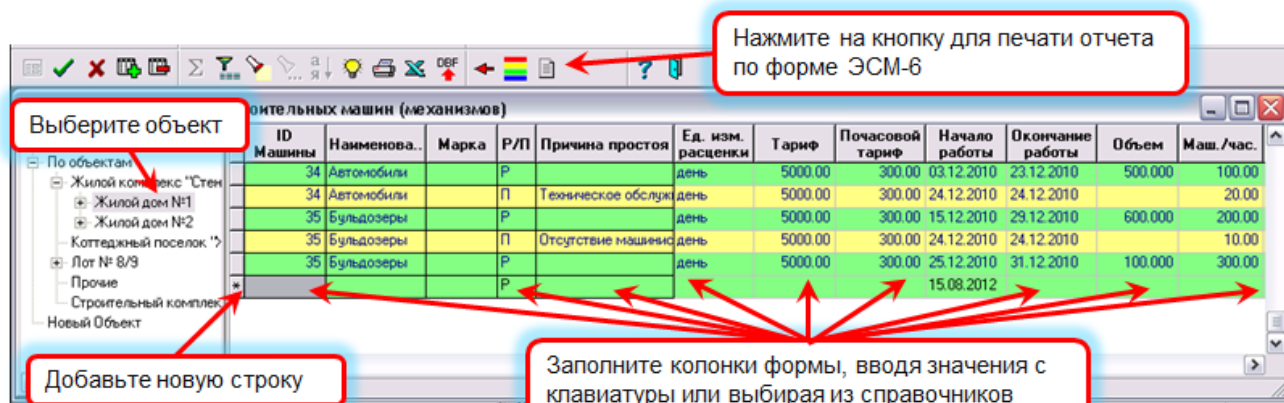
- Группы строительных машин и механизмов;
- Типы машин и механизмов;
- Машины и механизмы;
- Тарифы.

Для ввода данных реализован «**Журнал учета работы строительных машин (механизмов)**» в который вводятся данные из первичных документов, таких как:

- ЭСМ-1 Рапорт о работе башенного крана;
- ЭСМ-2 Путевой лист строительной машины;
- ЭСМ-3 Рапорт о работе строительной машины (механизма);
- ЭСМ-4 Рапорт-наряд о работе строительной машины (механизма);
- ЭСМ-5 Карта учета работы строительной машины (механизма).

Таким образом, в этом журнале фиксируются данные о выполнении машинами работ или о простоях и их причинах.

На основании данных из этого журнала печатается **выходная форма ЭСМ-6**, содержащая все необходимые данные для организации взаиморасчетов с владельцами машин и механизмов.




Нажмите на кнопку для печати отчета по форме ЭСМ-6

Выберите объект

Добавьте новую строку

Заполните колонки формы, вводя значения с клавиатуры или выбирая из справочников



ID	Наименова..	Марка	Р/П	Причина простоя	Ед. изм. расценки	Тариф	Почасовой тариф	Начало работы	Окончание работы	Объем	Маш./час.
34	Автомобили		Р		день	5000.00	300.00	03.12.2010	23.12.2010	500.000	100.00
34	Автомобили		П	Техническое обслуж	день	5000.00	300.00	24.12.2010	24.12.2010	20.00	
35	Бульдозеры		Р		день	5000.00	300.00	15.12.2010	29.12.2010	600.000	200.00
35	Бульдозеры		П	Отсутствие машин	день	5000.00	300.00	24.12.2010	24.12.2010	10.00	
35	Бульдозеры		Р		день	5000.00	300.00	25.12.2010	31.12.2010	100.000	300.00
								15.08.2012			

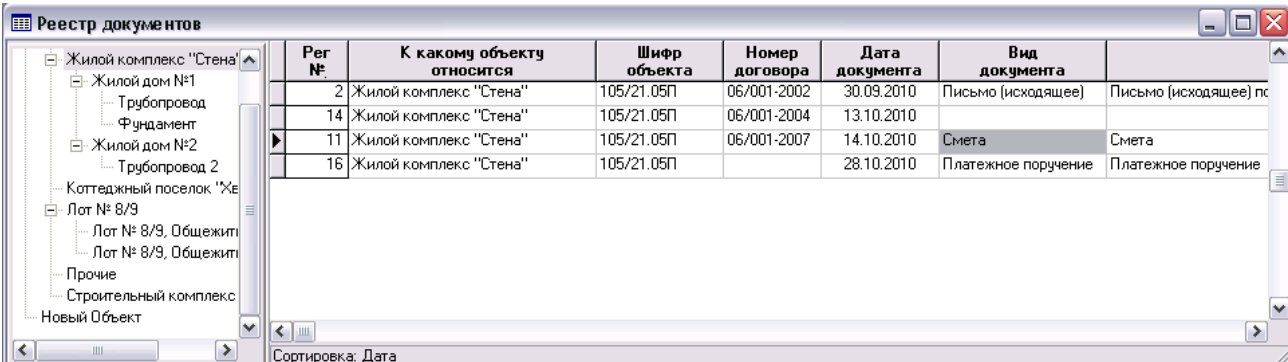
После нажатия клавиши  на панели инструментов и последовательного выбора объекта строительства, владельца машины и отчетного месяца, печатается форма ЭСМ-6, в которой подводятся итоги по оплате за месяц, которую следует перечислить данному арендодателю.

3.4. Работа с документами

Пункт меню **Строительство / Договора / Документы**.

В табличной форме можно регистрировать любые документы, имеющие отношение к объекту строительства: выберите объект в "дереве" слева, добавьте новую строку, введите основные реквизиты документа. Вы можете прикрепить к строке файл любого формата: для этого нажмите

кнопку  или  на панели инструментов – в зависимости от того, как Вы хотите сохранить документ, - и сделайте соответствующие настройки.



Рег. №	К какому объекту относится	Шифр объекта	Номер договора	Дата документа	Вид документа	
2	Жилой комплекс "Стена"	105/21.05П	06/001-2002	30.09.2010	Письмо (исходящее)	Письмо (исходящее) пс
14	Жилой комплекс "Стена"	105/21.05П	06/001-2004	13.10.2010		
11	Жилой комплекс "Стена"	105/21.05П	06/001-2007	14.10.2010	Смета	Смета
16	Жилой комплекс "Стена"	105/21.05П		28.10.2010	Платежное поручение	Платежное поручение

В регистрационной карточке (экранной форме) каждого документа ведется учет выдачи «твердой копии».

Для зарегистрированных в этом реестре документов доступна функция маршрутизации - удобного средства для определения порядка перемещения документа между пользователями и контроля за его исполнением. Подробно об использовании маршрутов документов можно прочитать в гл.6 раздела VI "Документооборот" Руководства пользователя ERP-системы "Компас".

4. Получение итоговых отчетов и выходных форм (Этап 3)

4.1. Акты приемки выполненных работ КС-2

На основании данных **Журнала выполнения работ** формируются «**Акты приемки выполненных работ**».

После указания реквизитов формирования акта по нажатию кнопки **Загрузить из журнала** из «Журнала выполнения работ» переносятся все сведения о выполненных работах за указанный период. Во избежание повторного включения в другой Акт в Журнале автоматически проставляется отметка: «Дата / Номер акта».

После этого система позволяет редактировать документ, в том числе добавлять строки и распечатывать по форме КС-2.

Акт выполненных работ КС-2

Акт выполненных работ № 555/000 от 29.10.2010

Заказчик | Исполнитель | Инвестор

Код 8001 Название "ПромСтройИнвест"

Индекс Адрес

Банк ОАО "Промышлен" Расчетный счет 40702810328000001

в г. Санкт-Петербург 3010181020000000079

1. Заполните реквизиты документа

Договор 06/001-201 Отчетный период с 01.10.2010 по 31.10.2010

Объект 6 Трубопровод Стройка Ул. Сидорова

Сметная договорная стоимость 1165592.09

Загрузить из журнала

Выполненные работы

Код работы	Номер позиции по смете	Наименование работ	Номер ед. расценки	Ед. изм	Количество выполненных работ
263	5	Разработка грунта вручну	ТЕР01-02-056-05	100 м3 гр	10.000
266	1	Разработка грунта с погр	ТЕР01-01-013-15	1000 м3 г	0.021
270	5	Разработка грунта вручну	ТЕР01-02-056-05	100 м3 гр	10.000
272	7	Засыпка траншей и котлс	ТЕР01-01-034-02	1000 м3 г	110.000

Сдал Ген. директор Якобсон Н.С. Принял

Текст в файле:

OK Сохранить Отмена Печать Справка

2. Нажмите кнопку для переноса из Журнала выполнения работ всех выполненных работ за указанный период по указанному объекту.

4.2. Справка о стоимости выполненных работ и затрат КС-3.

Порядок формирования документа тот же, что и Акта выполненных работ (КС-2).

Печатная форма содержит данные о стоимости работ с начала строительства, с начала года и за отчетный период.

4.3. Акты о расходе материальных ценностей

Списание по нормативам

После выполнения работ надо списать израсходованные на них материалы. В системе поддерживается как списание *по нормативам*, так и списание *по факту*.

Для списания по нормативам необходимо на закладке «**Выполненные работы**» заполнить перечень – как правило, это делается загрузкой данных за указанный в заголовке период из «**Журнала выполнения работ**» с последующей корректировкой (если это необходимо). Тогда на закладке «**Списание мат. ценностей**» автоматически сформируется перечень списываемых материалов с указанием нормативного количества.

1. Заполните реквизиты документа

Акт о расходе материальных ценностей 558/000 от 30.11.2010

Договор 06/001-201 Отчетный период с 01.11.2010 по 30.11.2010

Объект 6 Трубопровод Стройка Ул. Сидорова

Выполненные работы Списание мат. ценностей

Код работы	Номер позиции по смете	Наименование работ	Номер ед. расцен	Единица измерения	Нормативное количество	Фактическое количество
271	6	Засыпка вручную траншей	ТЕР01-02-061	м³	1.000	1.000
272	7	Засыпка траншей и котлов	ТЕР01-01-034-02	м³	1.000	1.000
267	2	Перевозка массовых навесных	СЦПЗ-7-4-1	т	700.000	700.000
268	3	Работа на отвале, группа	ТЕР01-01-016-02	1000 м³	400.000	400.000
269	4	Разработка грунта вручную	ТЕР01-02-056-05	100 м³	4.200	4.200
266	1	Разработка грунта с помощью	ТЕР01-01-013-15	1000 м³	0.381	0.381

3. На закладке *Списание материальных ценностей* автоматически сформируется перечень списываемых материалов с указанием нормативного количества

2. Нажмите кнопку для переноса из Журнала выполнения работ всех фактически израсходованных материалов за указанный период по указанному объекту.

Загрузить из журнала

Сдал []

Текст в файле: []

директор [Якобсон Н.С.]

Печать Справка

Списание по факту

Для списания по факту достаточно напрямую ввести фактически израсходованные материалы на закладке «*Списание мат. ценностей*» и указать фактический расход (см. рисунок ниже).

Как правило, для ускорения ввода первоначальные данные загружаются из *Календарного плана* на отчетный период, а затем корректируются, в том числе, если это необходимо, добавляются строки, которых не было в плане.

Акт о расходе

Акт о расходе материальных ценностей 558/000 от 30.11.2010

Договор 06/001-201 Отчетный период с 01.11.2010 по 30.11.2010

Объект 6 Трубопровод Стройка Ул. Сидорова

Выполненные работы | **Списание мат. ценностей**

Код работы	Код ресурса	Наименование	Ед. изм.	Ном. №	Расход по плану	Расход факт.
275	530-0057	Трубы напорные из пол	10М	0	1.818	1.920
266	408-0011	Щебень из природного	м3	68019	0.020	0.015
268	408-0011	Щебень из природного	м3	68019	16.000	16.000

Загрузить из плана

Сдал _____

Текст в файле: _____

OK Сохранить Печать Справка

1. Заполните реквизиты документа

2. Нажмите кнопку для переноса из Календарного плана всех запланированных к использованию материалов за указанный период по указанному объекту.

3. На закладке Списание материальных ценностей укажите фактический расход материалов. Вы можете добавить строки в эту таблицу

4.4. Отчет М-29

Акты расхода материальных ценностей обобщаются в пункте меню «Акты о расходе материальных ценностей / М-29».

Экранная форма отчета аналогична форме акта, но заполняется она не на основании «Журнала выполнения работ», а по реестру актов о расходе материальных ценностей за указанный в заголовке период.

1. Заполните реквизиты документа

М - 29 557/000 ... от 30.11.2010 ... Начало работ 01.10.2010 ... окончание 30.11.2010 ... или открыт новый отчет

Договор 06/001-2007 ... Отчетный период с 01.11.2010 ... по 30.11.2010 ... Тип осн. 554 ...

Объект 6 ... Трубопровод Стройка Ул. Сидорова

Выполненные работы | Расход материалов

Код работы	Наименование работы	Номер по смете	Ед. изм.	Объем по плану	Объем выполн. работ
266	Разработка грунта с погруж.	1	1000 м3 гр	0.400	
267	Перевозка массовых навал.	2	т ГРУЗА	780.000	
268	Работа на отвале, группа гр.	3	1000 м3 гр	400.000	
269	Разработка грунта вручную	4	100 м3 гру	4.200	
271	Засыпка вручную траншей,	6	100 м3 гру	10.000	
272	Засыпка траншей и котлов.	7	1000 м3 гр	110.000	

2. Нажмите кнопку для переноса данных из Актов о расходе мат.ценностей за указанный период по указанному объекту.

Загрузить из актов

Сдал _____ директор Яковсон Н.С.

Текст в файле: _____

OK Сохранить Печать Справка

4.5. Финансовый результат

Вызвав пункт меню **Строительство / Финансовый результат**, можно построить отчет о затраченных по разным направлениям средствах для выбранного объекта за указанный период времени:

Выберите объект

Дата документа	Шифр объекта	Наименование объекта	Тип договора	Номер договора	Начало работ по договору
20.01.2011	105/21.05П	Жилой комплекс "Стена"	Договор	06/001-2010	
15.03.2011	105/21.05П.2	Трубопровод	Договор	06/001-2010	

Финансовый результат

Финансовый результат на дату **20.01.2011**

Объект: Шифр **105/21.05П**, Наименование **Жилой комплекс "Стена"**

Договор: Договор, Номер **06/001-2010**, Начало работ: , Дискрет: Год, С НДС: Нет

Дата начала	Дата окончания	Объект	Материальные затраты (руб.)	Расходы на ЭСМ и М (руб.)	Заработная плата (руб.)	Соответствия с ФОТ (руб.)	Услуги субподрядчиков (руб.)	Накладные расходы (руб.)	Всего затрат (руб.)	Списано в себестоимость (руб.)	Незав. произв. (руб.)
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П		6009000.00					6009000.00		6009000.00
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П	15985.29						15985.29		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.01.2011	105/21.05П							0.00		
15.03.2009	31.12.2009	105/21.05П							0.00		
01.01.2010	31.12.2010	105/21.05П							0.00		
01.01.2011	20.0										



- Материальные затраты (руб.). Источник информации - *Акт на расход материальных ценностей* за указанный интервал по указанному объекту строительства;
- Расходы на ЭСМ и М (руб.). Источник информации - *ЭСМ-6* за указанный интервал по указанному объекту строительства;
- Заработная плата (руб.). На данном этапе может быть внесено с клавиатуры;
- Соцотчисления с ФОТ (руб.). Автоматический расчет $\text{Заработная плата} \times 0.36$. Округление до копеек;
- Услуги субподрядчиков (руб.). Источник информации - *КС-2* по строкам, где исполнители - сторонняя организация за указанный интервал по указанному объекту строительства;
- Накладные расходы (руб.). На данном этапе может быть внесено с клавиатуры;
- Всего затрат (руб.). Сумма колонок с *Материальные затраты* по *Накладные расходы*;
- Списано в себестоимость (руб.). На данном этапе может быть внесено с клавиатуры;
- Незавершенное производство (руб.). Разность между *Всего затрат* и *Списано в себестоимость*;
- Реализация (руб.). Источник информации - *КС-2* за указанный интервал по строкам, где исполнители - собственная организация по указанному объекту строительства;
- Финансовый результат (руб.). Разность между *Реализация* и *Всего затрат*.