

**ERP - система «КОМПАС»**

**РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**

**Раздел IV**

# **Справочники подсистемы «Управление активами»**

---

## СОДЕРЖАНИЕ


СОДЕРЖАНИЕ.....	2
1. СПРАВОЧНИКИ МОДУЛЯ «АКТИВЫ» .....	3
2. СПРАВОЧНИК «НОМЕНКЛАТУРНЫЕ ГРУППЫ» .....	3
3. НОМЕНКЛАТУРНЫЙ СПРАВОЧНИК .....	5
3.1. НОМЕНКЛАТУРНЫЙ СПРАВОЧНИК ПОСТАВЩИКОВ .....	10
4. СПРАВОЧНИК «ГРУППЫ СТАНДАРТНЫХ ЕДИНИЦ ИЗМЕРЕНИЯ».....	10
5. СПРАВОЧНИК «СТАНДАРТНЫЕ ЕДИНИЦЫ ИЗМЕРЕНИЯ».....	11
6. СПРАВОЧНИК ПРЕЙСКУРАНТОВ .....	13
7. СПРАВОЧНИК «ТАМОЖЕННЫЕ ПОШЛИНЫ».....	14
8. СПРАВОЧНИК «НАЦЕНКИ И СКИДКИ».....	16
9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	17

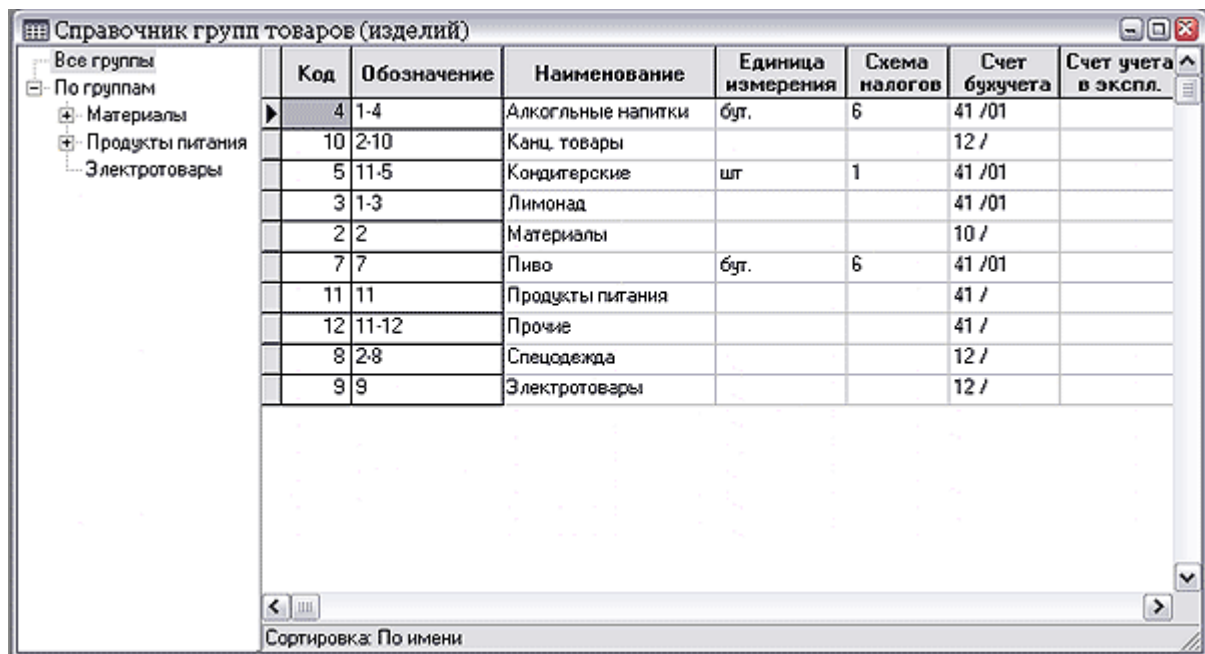
## 1. СПРАВОЧНИКИ МОДУЛЯ «АКТИВЫ»

В этом разделе приведено описание справочников, используемых при работе всех модулей, так или иначе связанных с учетом товарно-материальных ценностей и других активов предприятия. Данные, хранящиеся в этих справочниках, используются при заполнении форм электронных документов движения товарно-материальных ценностей и других активов, расчете стоимостных показателей и т.п. Справочники являются хранилищем информации, единым для всех модулей, что позволяет осуществлять взаимодействие между различными частями системы.

Поддержание этих справочников в актуальном состоянии позволит вам получать оперативную информацию о перечне учтенных ТМЦ и других активов.

## 2. СПРАВОЧНИК «НОМЕНКЛАТУРНЫЕ ГРУППЫ»




Справочник предназначен для объединения однотипной складской номенклатуры в отдельные группы. Для удобства поиска и анализа товарооборота все ТМЦ в ERP-системе «КОМПАС» могут быть распределены по **группам** товаров (изделий). Данный справочник, вызываемый из одноименного пункта меню *Справочники* или кнопкой  на панели инструментов, предназначен для описания **групп товаров** произвольного уровня вложенности. Для редактирования справочника используется форма, состоящая из двух частей (см. Рис. 2.1): иерархического «дерева» в левой части и перечня групп, относящихся к текущему уровню иерархии, в правой части таблицы.




Код	Обозначение	Наименование	Единица измерения	Схема налогов	Счет бухучета	Счет учета в экспл.
4	1-4	Алкольные напитки	бут.	6	41 /01	
10	2-10	Конц. товары			12 /	
5	11-5	Кондитерские	шт	1	41 /01	
3	1-3	Лимонад			41 /01	
2	2	Материалы			10 /	
7	7	Пиво	бут.	6	41 /01	
11	11	Продукты питания			41 /	
12	11-12	Прочие			41 /	
8	2-8	Спецодежда			12 /	
9	9	Электротовары			12 /	

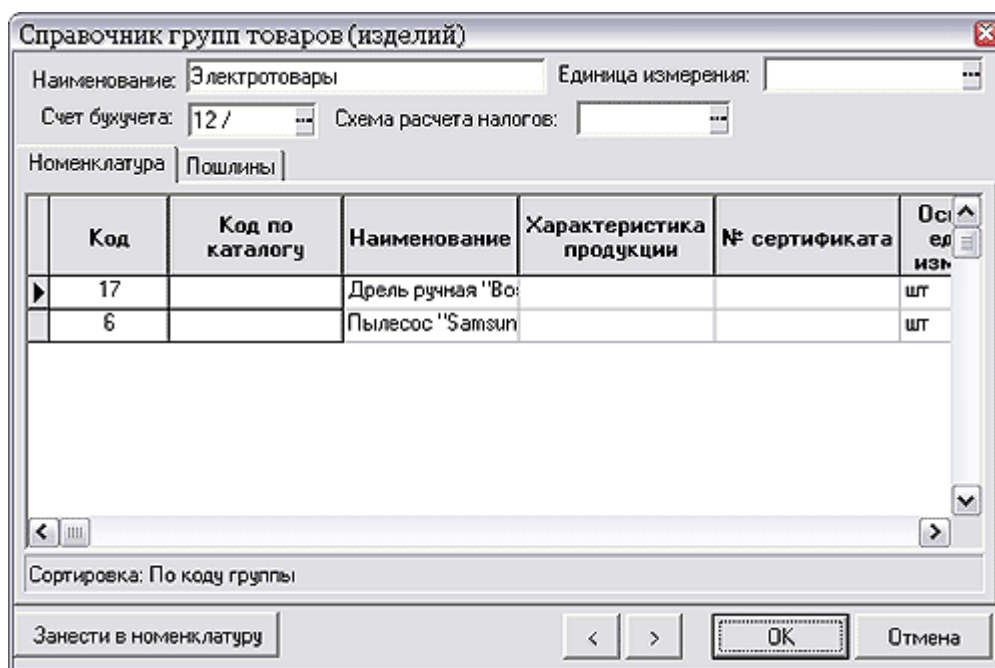
Рис. 2.1 Справочник групп товаров (изделий)

Если в правой части вы хотите увидеть **весь справочник** (все номенклатурные группы), следует установить курсор на самой верхней «ветке» дерева, которая называется **Все группы**. Поле **Обозначение** в правой части табличной формы отображает иерархический уровень данной группы в дереве групп, например, «5-2-1» – первая подгруппа второй подгруппы пятой группы. После

перемещения группы в другую “ветку” дерева не забывайте обновлять обозначения (кнопка  на панели инструментов **Обновить обозначения**). Для изменения **иерархии** групп товаров достаточно с помощью мыши перетащить группу или подгруппу на новое место. Для того, чтобы перенести в другую группу один из элементов подгруппы из текущей строки таблицы, выделите щелчком левой клавиши мыши этот элемент (строку) и нажмите кнопку . При перемещении по левой части справочника указатель мыши должен принять форму . Щелкните в «дереве» групп по той подгруппе, в которую необходимо переместить элемент.

**Обозначение в дереве** — условный код, который генерируется и поддерживается автоматически, и характеризует положение строки в иерархическом дереве. **Код** может использоваться для поиска и фильтрации.

Кроме того, имеется альтернативная полноэкранная форма ввода, которая вызывается кнопкой  на панели инструментов или клавишей **F9** (см. Рис. 2.2). Помимо заголовка с основными данными, экранная форма содержит две закладки - **Номенклатура** и **Пошлины**:



Код	Код по каталогу	Наименование	Характеристика продукции	№ сертификата	Осн. ед. изм.
17		Дрель ручная "Волна"			шт
6		Пылесос "Samsung"			шт



Рис.2.2 Экранная форма номенклатурной группы



- В основной табличной форме (см. Рис. 2.1) и в заголовке экранной формы (см. Рис. 2.2) Вы увидите несколько полей, которые по названию совпадают с полями номенклатурного справочника. Они служат только для того, чтобы облегчить ввод номенклатуры (см. раздел 3 **Номенклатурный справочник** настоящего руководства), являясь умолчаниями при создании нового описания товара, принадлежащего к данной группе. Кроме того, при нажатии на кнопку **Занести в номенклатуру** все данные о составе данной номенклатурной группы автоматически переносятся в **Номенклатурный справочник**.
- На закладку **Номенклатура** вносятся данные о конкретных товарах, принадлежащих к этой

группе. Наряду с уже упомянутыми ранее полями, такими как Основная единица измерения, Схема расчета налогов, Цены прихода (руб., вал.), присутствует группа полей **Цены по прайс-листу**. Можно указать цены для пяти рублевых прайс-листов и одного валютного прайс-листа. Кроме того, в полях **Формула расчета** отпускной цены (в рублях и валюте) можно с помощью конструктора формул ввести формулу расчета цены. В формуле расчета отпускной цены доступны поля из номенклатурного справочника, заголовка документа и товарного раздела. При нажатии **F7** для поля формулы вызывается конструктор формул. Поля **Единица измерения**, **Схема налогов**, **Счет бухучета** могут подбираться из соответствующих справочников. При создании новой группы эти поля автоматически переносятся из группы более высокого уровня, а впоследствии используются для всей номенклатуры этой группы. Описание группы товаров (изделий) с помощью кодов, является альтернативой включению номенклатурного номера в группу товаров (см. описание в разделе 3 Справочник «Номенклатурный справочник» настоящего руководства). Каждый может выбрать наиболее удобный для себя способ.



- На закладке **Пошлины** находятся уже известные поля: Код, Наименование пошлины, Схема расчета налогов, Формула расчета и Схема распределения. Здесь нужно в колонке **Код** из справочника **Таможенные пошлины** выбрать значение кода пошлины. Остальные колонки заполняются автоматически значениями из справочника **Таможенные пошлины**, описание которого приведено в разделе 7 Справочник «Таможенные пошлины» настоящего руководства.

Интересной особенностью данной экранной формы является то, что она позволяет **перемещаться** по записям справочника, не выходя в табличную форму. Для этого служат кнопки

 **Назад** и  **Вперед**.

Кроме того, имеется возможность с помощью кнопки  на панели инструментов табличной формы вызвать форму для настройки передачи сведений об отмеченных записях в таблице на кассовую машину. Такие строки должны быть предварительно отмечены с помощью кнопки  (**Ins**) на панели инструментов или одноименной клавиши на клавиатуре.

### 3. НОМЕНКЛАТУРНЫЙ СПРАВОЧНИК

Это иерархический справочник, вызываемый из одноименного пункта меню или кнопкой  на панели инструментов **Главного меню**. В «дереве» отображаются **группы товаров**, а в таблице - **номенклатура** (описание товара) для выбранной группы. Глубина вложенности уровней не ограничена. Вы можете переносить подгруппы из одной группы в другую, а конкретная номенклатура, выделенная в списке, переносится нажатием на кнопку  и перемещением в нужную группу (см. Рис. 3.1). Можно просмотреть полный номенклатурный перечень всех групп без иерархии, выбрав элемент дерева **Все группы**.

Номенклатурный справочник. Прайс: Розница по состоянию на 19.10.2006

	Код	Код по каталогу	Наименование	Цена по прайсу	Характеристика продукции	Штрих-код	№ с...	Основная единица измерения	Код валюты учета	Страна происхождения
Все группы	8		"Спрайт"	24.00	2-х литровая бутылка	460010800200		бут.	002	РОССИЯ
По группам	15		"Спрайт"	12.00	Бутылка 1.25 л.	480011500100		бут.	002	РОССИЯ
Материалы	2		"Магг"	14.40		460010200120		шт.	002	РОССИЯ
Продукты питания	1		"Snickers"	18.00		460010100150		шт.	002	РОССИЯ
Электротовары	20		"Батарейка"	14.40				бут.		РОССИЯ
	13		"Батиска" №3	9.60				бут.	002	РОССИЯ
	14		"Батиска" №4	10.80				бут.	002	РОССИЯ
	21		"Бочкарев"	18.00				бут.		РОССИЯ
	7		"Кока-Кола"	24.00	2-х литровая бутылка			бут.	002	
	9		"Фанта"	12.00	Бутылка 1.25 л.			бут.	002	РОССИЯ
	19		Бумага DATACOP	0.00				пачка	002	РОССИЯ
	12		Водка "Smirnoff"	48.00				бут.	002	РОССИЯ
	11		Водка "Русская"	30.00				бут.	002	РОССИЯ
	17		Дрель ручная "Во"	7440.00				шт.	002	ГЕРМАНИЯ
	18		Ежедневник	0.00				шт.	002	РОССИЯ
	6		Пылесос "Samsung"	0.00				шт.	845	КОРЕЯ

Сортировка: По наименованию

Рис.3.1 Номенклатурный справочник

Заполнение этого справочника производится с учетом некоторых особенностей. Поле **Код товара** (номенклатурный номер) должен быть уникальным. При создании новой строки справочника автоматически присваивается код на единицу больше максимального. Далее вводятся основные характеристики товара:

- **наименование, характеристика ТМЦ, № сертификата, основная единица измерения, страна происхождения.** Содержание этих полей понятно и не требует дополнительного объяснения. Скажем только, что, хотя товар и можно учитывать в разных единицах измерения, пересчитывая из одной в другую (см. ниже), складские остатки по номенклатуре в целом (см. **Складские карточки**) всегда должны приводиться к единой (основной) единице измерения;
- **цена по прайсу** – цена товарно-материальных ценностей по одному из имеющихся прейскурантов. Прейскурант выбирается нажатием кнопки  или с помощью пункта контекстного меню **Выбор прайса**. В заголовке табличной формы **Номенклатурного справочника** отображается информация о наименовании прайса и дате, по состоянию на которую представлены цены в этой колонке;
- **код валюты** нужен для валютного учета товаров. Заметим, что каждый товар может учитываться только в одной валюте (естественно, параллельно ведется учет в рублях), обычно это валюта поставки. Если, например, у вас есть идентичные товары, оплаченные разной валютой (долларами и евро), то данные о них должны быть внесены в справочник как разные номенклатурные номера. Чаще всего при этом образуют специальную подгруппу нижнего уровня иерархии, а в нее уже заносят данные о товарах одного наименования, но с разной валютой учета. Если товар чисто рублевый, то данное поле рекомендуется оставить пустым;
- **код по ОКДП2** заполняется по документам регистрации вашего предприятия, по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности;
- **схема расчета налогов.** Позволяет описать операции с разными схемами налогообложения: различными ставками НДС и акцизными сборами. Эти поля рекомендуется заполнить - иначе по цене с учетом налога не будет рассчитываться цена без налога (см. описание в разделе


**Накладные** руководства модуля **Документооборот**), и наоборот. Однако поля могут и не заполняться, в случае, когда расчет налогов не нужен;

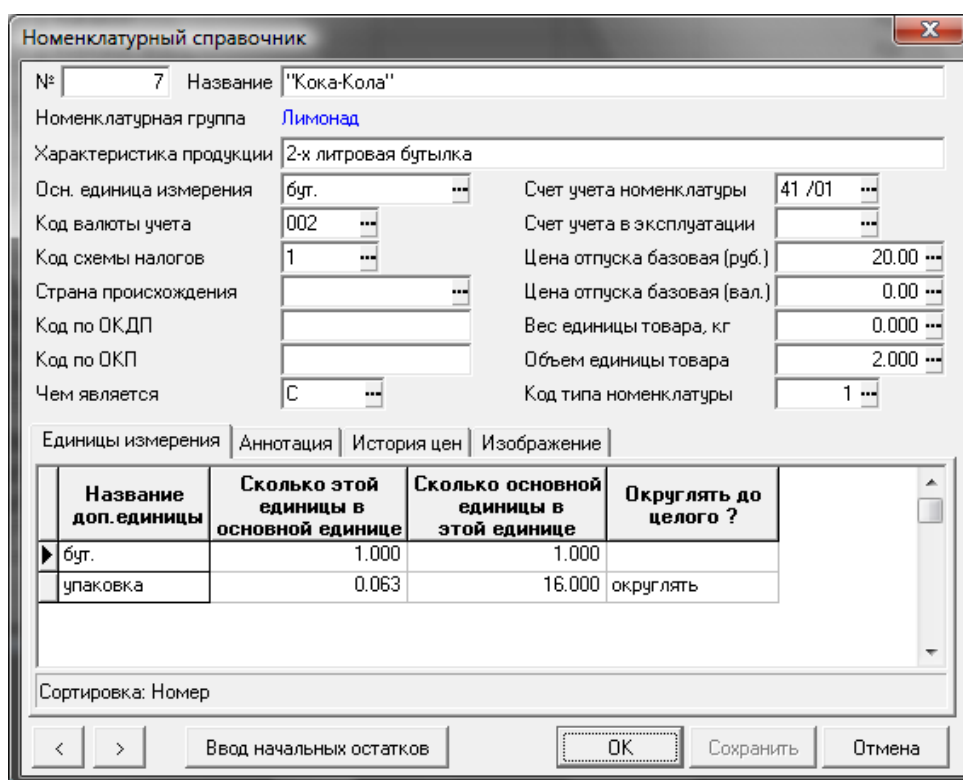
- **счет бухучета, счет учета в эксплуатации, счет учета НДС.** Предприятия, занимающиеся различными видами деятельности, используют разные бухгалтерские счета для учета материалов и товаров, а иногда бухгалтерская разбивка бывает и более подробной;
- **цены прихода базовые** (в рублях и в валюте) - на их основе можно формировать систему **наценок/скидок** для ваших клиентов, хотя чаще всего это делается по-другому. В основном же эти цены нужны для подсказки в процессе оприходования новых партий данного товара;
- **цены по прайс-листу** (в рублях и в валюте). Заполнение этих полей имеет смысл для предприятий, занимающихся торговой деятельностью, если цены по прайс-листам меняются не очень часто. При оформлении счетов на предоплату или счетов-фактур на отгрузку программа автоматически будет брать цену из этого поля. Если цена изменилась, вы всегда сможете ее **откорректировать**. Кроме того, на значениях этих полей гораздо чаще, чем на базовых ценах прихода, основывают расчет отпускных цен по формуле;
- **формулы расчета отпускной цены** в рублях и валюте (если их можно описать). Заметим, что действует либо та, либо другая формула. Это зависит от того, выбран ли в Конфигурации (см. **Конфигурация**) режим пересчета из валюты в рубли. Более подробно об использовании формул см. **Расчет отпускных цен**;
- **вес и объем единицы товара** нужны, во-первых, для контроля при отгрузке. Вывод на экран осуществляется в динамике - по мере ввода новых строк выводятся итоги по этим характеристикам (см. описание в разделе **Накладные на отгрузку товара** руководства **Документооборот**) и оператор может принять решение, не перегружает ли он транспорт. Во-вторых, эти величины можно использовать для расчета наценок (см. описание в разделе **Справочник «Наценки и скидки»** настоящего руководства) - ведь будет естественно, если затраты на транспорт или упаковку зависят от веса товара или его объема;
- **дополнительные затраты** - эта величина используется только для расчета наценок (см. описание в разделе **Справочник «Наценки и скидки»** настоящего руководства);
- поля **Единица измерения, Схема налогов, Счет бухучета и Формула расчета** могут подбираться из соответствующих справочников. При нажатии **F7** для поля формулы вызывается **Конструктор формул**;
- поля **Норма запаса** и **Срок службы** позволят оперативно выявлять необходимость закупки данной позиции номенклатурного справочника;
- поле **Вид номенклатуры** определяет, является ли данная номенклатурная позиция товаром, услугой или операцией. Номенклатура с типом **услуга** или **операция** не образует складских остатков. При необходимости вы можете расширить список допустимых значений такого понятия, как Вид номенклатуры, но необходимо помнить, что только вид номенклатуры **товар** будет образовывать складские остатки;
- Код вида товара (код ТН ВЭД) – по **F7** заполняется обращением к справочнику Товарной Номенклатуры внешнеэкономической деятельности ЕАЭС — классификатору товаров, применяемому таможенными органами и участниками внешнеэкономической деятельности в целях проведения таможенных операций;



- Код и название основного поставщика заполняется обращением к справочнику Внешние партнеры;
- Признак отнесения к товарам, подлежащим прослеживаемости;
- Код единицы количественного учета товара по ОКЕИ, в соответствии с Перечнем, код, наименование.

**ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ:** Если товарная позиция подлежит прослеживаемости, то в справочнике номенклатуры позиции для поступивших товаров, подлежащих прослеживаемости, с разными странами происхождения, обязательно заводятся отдельные номенклатурные позиции. В справочнике номенклатуры для импортных товаров обязательно указания кодов ТН ВЭД и ОКПД 2.

Перечисленные поля можно ввести и в более удобной экранной форме (см. Рис. 3.2), которая вызывается нажатием клавиши **F9** или кнопки :




Название доп. единицы	Сколько этой единицы в основной единице	Сколько основной единицы в этой единице	Округлять до целого ?
буг.	1.000	1.000	
упаковка	0.063	16.000	округлять



Рис. 3.2 Номенклатурный справочник (экранная форма)

- на закладке **Единицы измерения** можно ввести полный перечень всех **дополнительных** единиц, в которых разрешено учитывать данную номенклатуру. Для этого, встав на новую строку таблицы движением стрелки вниз с последней записи или нажатием клавиши **Ctrl-N**, надо ввести с клавиатуры или выбрать из справочника **наименование** дополнительной единицы и установить **коэффициент пересчета** (это колонки **Сколько этой единицы в основной единице** и **Сколько основной единицы в этой единице**) из этой единицы в основную и наоборот (достаточно ввести одну величину — вторая рассчитается автоматически). Эти




коэффициенты абсолютно необходимы — без них нельзя правильно оценить складские запасы по данной номенклатуре (см. выше). Кроме того, здесь можно указать, нужно ли при расчете округлять значение в этих единицах до целого и каким образом это делать (см. описание в разделе 5 Справочник «Стандартные единицы измерения настоящего руководства»).

- На закладке **Аннотация** стоит ввести подробное описание товара, по которому затем можно организовать контекстный поиск с помощью условия **Включает в себя**. Вызов текста аннотации возможен также и из табличной формы номенклатурного справочника. Для этого на панели инструментов табличной формы нажмите кнопку .

Эта экранная форма так же, как и форма справочника групп (см. описание в разделе 2 настоящего руководства), позволяет перемещаться по записям, не выходя в табличную форму. Для этого служат кнопки  **Назад** и  **Вперед**.

Нажатие на кнопку **Ввод начальных остатков** выводит на экран форму ввода начальных остатков по номенклатурной позиции **Итоги на начало** (подробнее см. описание в разделе руководства **Склад**). Таким образом, сразу же после ввода новой номенклатурной позиции можно перейти к вводу начальных остатков. Обращаем внимание, что в модуле Активы данная кнопка неактивна.

Также, обращаем ваше внимание на возможность запуска процедуры пересчета цен с помощью кнопки  **Пересчет цен** на табличной форме **Номенклатурного справочника**. При активизации этой процедуры вызывается дополнительная форма (см. Рис. 3.3).

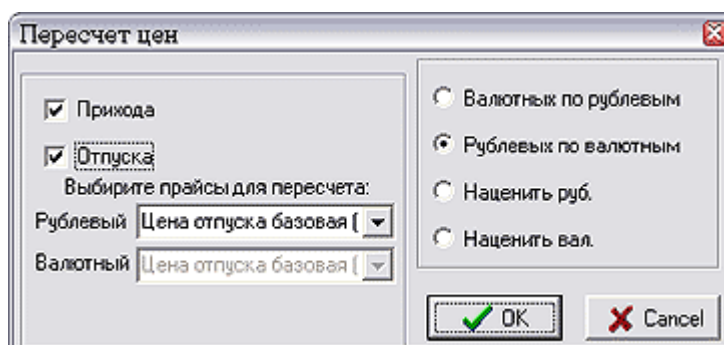




Рис. 3.3 Пересчет цен

Как видно из рисунка 3.3, в левой группе параметров вы должны определить, для каких цен будет произведена переоценка номенклатурных позиций (переоценка существующих цен по номенклатурным позициям может осуществляться для **цены прихода базовой, цены отпуска базовой** или цен любого из выбранных вами **прайс-листов**). Группа переключателей справа определит, как нужно переоценить ТМЦ. Среди возможных вариантов вы должны выбрать:

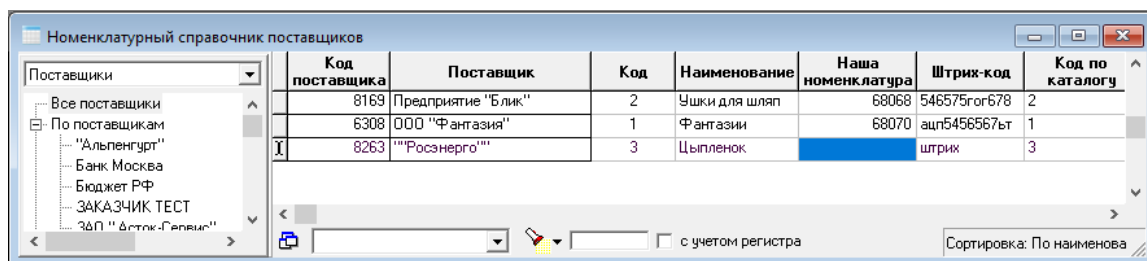
- Привести валютные цены в соответствие рублевым (курс валюты берется из справочника);
- Привести рублевые цены в соответствие с валютными;
- Переоценить ТМЦ в рублевых ценах в указанное вами число раз;
- Переоценить ТМЦ в валютных ценах в указанное вами число раз.

Процедура выполняется для той группы, которая в данный момент выделена в левой части табличной формы. Если выделить позицию **Все группы**, то результатом выполнения данной процедуры будет переоценка всего **Номенклатурного справочника**.

На панели инструментов табличной формы **Номенклатурного справочника** вы можете видеть кнопки  и , назначение которых нами описано выше (см. описание раздела 2 настоящего руководства).

### 3.1. Номенклатурный справочник поставщиков

В системе имеется возможность вести номенклатурные справочники поставщиков в нашей базе данных. Для этого предназначен справочник **Номенклатурный справочник поставщиков**, доступный в модуле **Складской учет** через пункт меню **Справочники / Номенклатурный справочник поставщиков**. В других модулях справочник можно открыть из Мастера табличных форм, наименование ТФ - SPR\_NOM\_PRTNR. Справочник позволяет вводить номенклатуру поставщика и указывать соответствие номенклатуре из нашего номенклатурного справочника (см. Рис. 3.4).



Код поставщика	Поставщик	Код	Наименование	Наша номенклатура	Штрих-код	Код по каталогу
8169	Предприятие "Блик"	2	Ушки для шляп	68068	546575rog678	2
6308	ООО "Фантазия"	1	Фантазии	68070	ашл5456567ьт	1
8263	"Росэнерго"	3	Цыпленок		штрих	3

Рис. 3.4 Номенклатурный справочник поставщика

Так же в товарные разделы документов **Заказ**, **Накладная на поступление**, **Возврат поставщику** (табличные формы MOVIES3, MOVIES, MOVIES5 соответственно), добавлена колонка **Ном. № поставщика**, позволяющая заполнять товарный раздел документа вводя / выбирая номенклатуру поставщика вместо нашей номенклатуры.

Так как такая функциональность может быть необходима не всем клиентам, то колонка **Ном. № поставщика** в товарных разделах документов, по умолчанию скрыта. Для использования этой функциональности необходимо заполнить номенклатурные справочники поставщиков с указанием соответствия нашей номенклатуре (см. Рис. 3.4) и сделать видимыми колонки **Ном. № поставщика** в соответствующих табличных формах.

### 4. СПРАВОЧНИК «ГРУППЫ СТАНДАРТНЫХ ЕДИНИЦ ИЗМЕРЕНИЯ»

Для удобства использования дополнительных единиц измерения в номенклатурном справочнике реализована возможность объединения **стандартных единиц измерений** в группы.

Группы стандартных единиц измерения задаются в специальном справочнике(см. Рис.4.1):

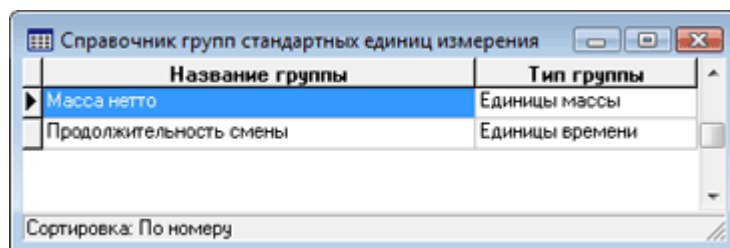


Рис.4.1 Справочник групп стандартных единиц измерения

Тип группы выбирается из списка допустимых значений (см. Рис.4.2):

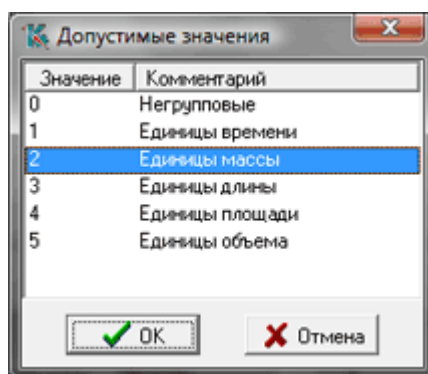


Рис.4.2 Типы групп, в которые могут быть объединены стандартные единицы измерения

## 5. СПРАВОЧНИК «СТАНДАРТНЫЕ ЕДИНИЦЫ ИЗМЕРЕНИЯ»

Перечень стандартных единиц измерения используется исключительно для контроля правильности и ускорения процесса описания единиц измерения, разрешенных к использованию с конкретной номенклатурой (см. описание в разделе 2 Справочник «Номенклатурный справочник» настоящего руководства).

Справочник стандартных единиц измерения имеет иерархическую структуру (см. Рис.5.1).

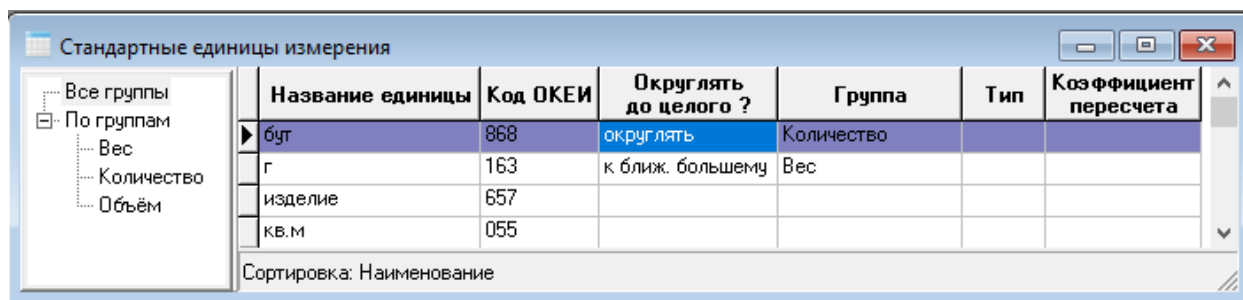
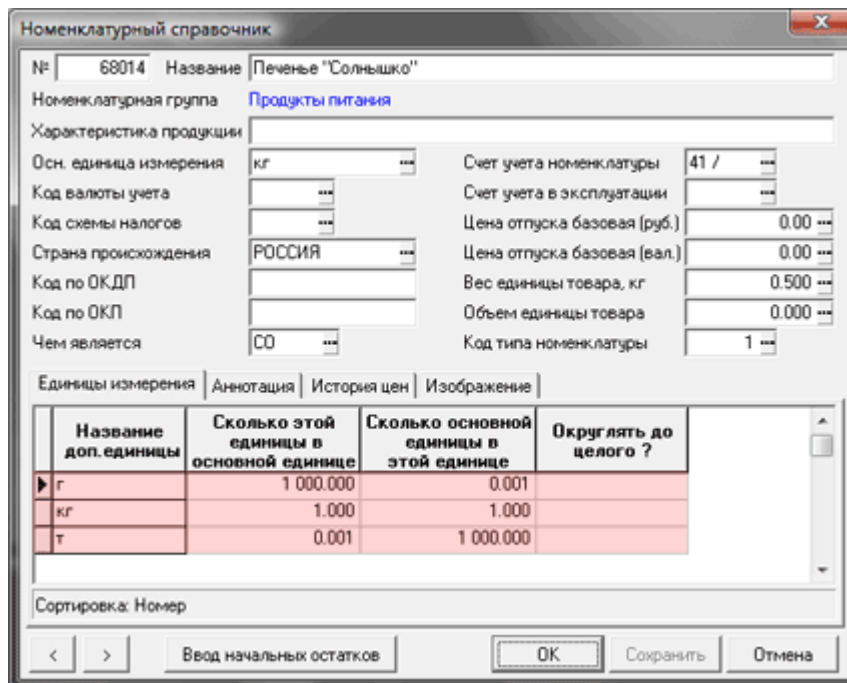


Рис.5.1 Стандартные единицы измерения

Для отнесения единицы измерения к какой-либо группе необходимо указать эту группу (выбрать из справочника групп единиц измерения) в колонке *Группа*.

Для каждой группы указывается базовая единица измерения (соответствующее значение выбирается из списка допустимых в колонке *Тип*). Вводится значение коэффициента пересчета для каждой единицы группы по отношению к базовой единице.

В экранной форме позиции **номенклатурного справочника** при выборе одной из единиц измерения из какой-либо группы, в перечень автоматически добавляются все единицы измерения этой группы; при этом коэффициенты пересчета рассчитываются автоматически (см.Рис.5.2).

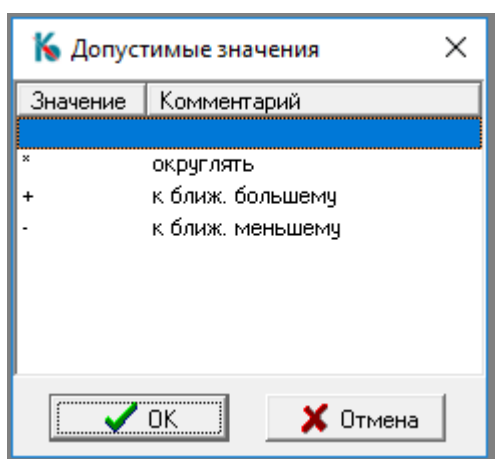


Название доп. единицы	Сколько этой единицы в основной единице	Сколько основной единицы в этой единице	Округлять до целого ?
г	1 000.000	0.001	
кг	1.000	1.000	
т	0.001	1 000.000	

Рис.5.2 Номенклатурный справочник. Единицы измерения

При добавлении *новой групповой единицы* измерения в **справочник стандартных единиц измерения**, новая единица измерения автоматически добавляется в перечень единиц измерения тех номенклатурных позиций номенклатурного перечня, которые используют данную группу.

В поле **Округлять до целого** (см.Рис.5.1) можно указать один из четырех предусмотренных режимов округления стандартной единицы измерения (см. Рис. 5.3):



Значение	Комментарий
x	округлять
+	к ближ. большему
-	к ближ. меньшему

Рис. 5.3 Список режимов округления

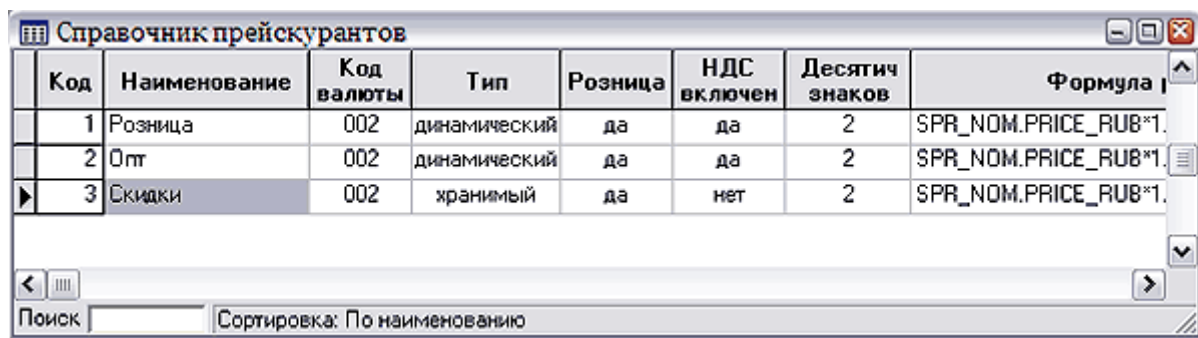
**пустое поле** – не округлять вообще;

- \* - округлять, т.е. проводить округление по общепринятым правилам;
- + - округлять полученное значение до ближайшего целого сверху (к большему целому);
- округлять полученное значение до ближайшего целого снизу (к меньшему целому).

Зачем это нужно? Простой пример. Допустим, вы измеряете вино в бутылках и ящиках. В каждом ящике 12 бутылок. Если вы отпустите 17 бутылок, а «ящики» в справочнике не помечены знаком «+», то программа оформит вам отгрузку (см. раздел 1.17.2 Накладные на отгрузку товара руководства **Документооборот**) 1.417 ящика вина, что математически верно, но практически неосуществимо, так как собственно ящиков вам придется выдать ровно 2 штуки. Если же вы установите в данном справочнике плюс для единицы измерения «ящики», то в результате расчетов получите именно 2, что и было необходимо.

## 6. СПРАВОЧНИК ПРЕЙСКУРАНТОВ


Справочник предназначен для хранения правил формирования прейскурантов (прайс-листов) (см. Рис.6.1).





Код	Наименование	Код валюты	Тип	Розница	НДС включен	Десятичных знаков	Формула
1	Розница	002	динамический	да	да	2	SPR_NOM.PRICE_RUB*1.
2	Опт	002	динамический	да	да	2	SPR_NOM.PRICE_RUB*1.
3	Скидки	002	хранимый	да	нет	2	SPR_NOM.PRICE_RUB*1.


Рис.6.1 Справочник прейскурантов, табличная форма

В табличной форме содержатся следующие данные для каждого прейскуранта:

- **Код** – формируется автоматически при вводе новой строки;
- **Наименование** – вводится с клавиатуры;
- **Код валюты** – определяет валюту, в которой будут рассчитываться цены. Выбирается из справочника кодов валют;
- **Тип прейскуранта** – хранимый или динамический. Выбирается из списка допустимых значений (клавиша F7, пункт контекстного меню *Справочник* или кнопка  на панели инструментов). *Хранимый* прейскурант рассчитывается по состоянию на дату пересчета, и цены сохраняются в базе данных. *Динамический* прейскурант рассчитывается в момент его вызова из номенклатурного справочника или при заполнении документа движения ТМЦ;
- **НДС включен** – показывает, будет ли включен налог в рассчитываемые цены. Значение - да или нет - выбирается из списка допустимых значений;
- **Десятичных знаков** – указывается количество десятичных знаков в рассчитываемых ценах;
- **Формула расчета** – задается с помощью конструктора формул, который вызывается

клавишей F7, выбором пункта контекстного меню *Справочник* или нажатием кнопки  на панели инструментов. Определяет порядок расчета цены по прейскуранту;

- **Комментарий** – произвольный текст, вводится с клавиатуры. Также комментарий можно ввести в специальной форме, нажав кнопку  на панели инструментов.

Все перечисленные данные можно ввести в экранной форме, которая вызывается нажатием кнопки  на панели инструментов или двойным щелчком левой клавиши мыши по строке с описанием прейскуранта. (см. Рис.6.2).

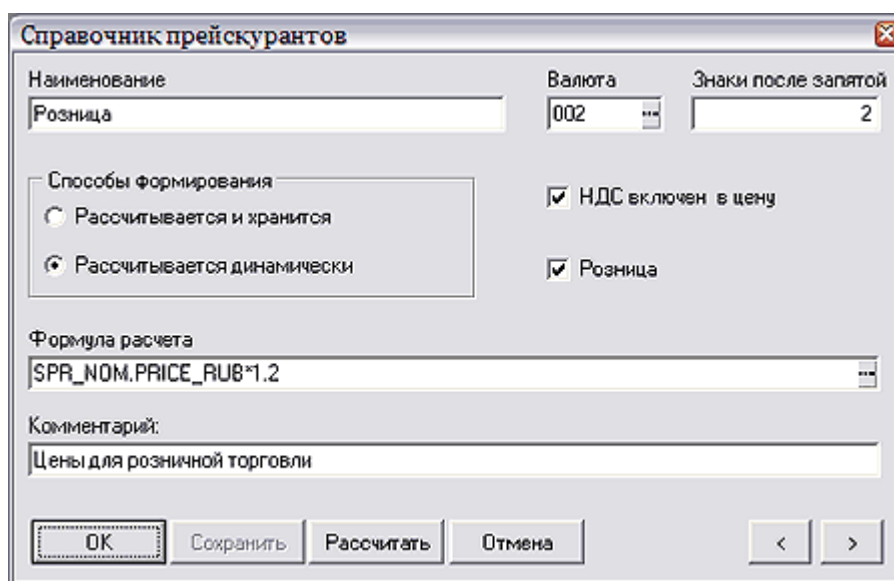


Рис.6.2 Справочник прейскурантов, экранная форма

Кроме того, в экранной форме производится расчет хранимых прейскурантов, для запуска которого надо нажать кнопку *Рассчитать*.

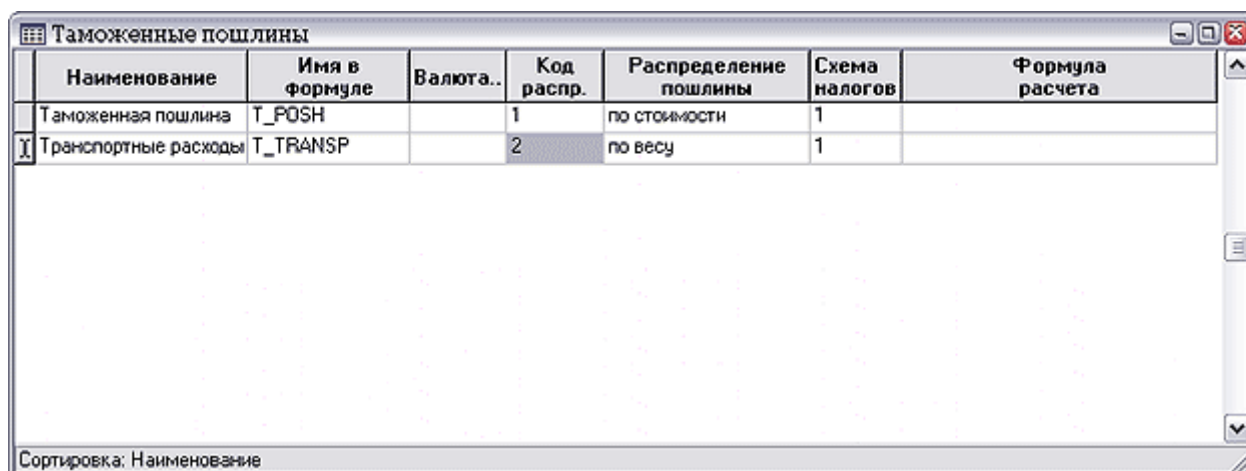
Выбор прейскуранта может производиться: из **номенклатурного справочника** – в этом случае согласно правилам, описанным в прейскуранте, будут рассчитаны цены в колонке *Цена по прайсу* табличной формы номенклатурного справочника (от базовой цены); из формы **множественного выбора** при заполнении товарного раздела экранных форм некоторых складских документов (более подробно – см. описание в разделе 1.17.2 Накладные на отгрузку товара руководства **Документооборот**); из самих экранных форм документов – в этом случае пересчитываются соответствующим образом цены в товарном разделе.

## 7. СПРАВОЧНИК «ТАМОЖЕННЫЕ ПОШЛИНЫ»

Справочник **таможенных пошлин** рекомендуется вести в основном тем, кто занимается импортом товаров. Справочник используется также в том случае, если учет товара производится в рублях (национальной валюте), но в учетной политике предприятия записано, что **транспортно-заготовительные расходы** (ТЗР) закладываются в цену товара. **Пошлины** рассчитываются в приходных документах и распределяются в учетной цене номенклатуры в товарном разделе документа пропорционально стоимости, весу или объему. Справочник имеет поля: **Код**, **Наименование**, **Имя в формуле**, **Валюта**, **Код распределения**, **Расшифровка кода распределения**




пошлины, Схема налогов на пошлину, Формула для расчета (см. Рис.7.1).






Наименование	Имя в формуле	Валюта..	Код распр.	Распределение пошлины	Схема налогов	Формула расчета
Таможенная пошлина	T_POSH		1	по стоимости	1	
Транспортные расходы	T_TRANSP		2	по весу	1	

Сортировка: Наименование

Рис. 7.1 Таможенные пошлины

Помимо функции тривиального учета **грузовых таможенных деклараций** (ГТД) и ТЗР, суммы пошлин участвуют в автоматическом расчете учетной цены на любые, в том числе импортные товары (см. **описание** в разделе **Накладные на получение товара** руководства **Документооборот**). Величина пошлины может быть рассчитана в приходных документах как функция стоимости, веса, объема, натурального количества товара, суммы других пошлин и т. д. Для этого вам необходимо задать в поле **Формула расчета** формулу, по которой будет производиться расчет. По клавише **F7** или кнопке  Вы можете получить помощь (см. описание в разделе **Конструктор формул** руководства **Общие правила**). Заметим, что, если вам нужно использовать в расчете одной пошлины величину другой, необходимо каждой из них приписать **имя**, которое потом будет использоваться **в формуле**. Но гораздо чаще в процессе работы сумма пошлины вводится с клавиатуры на основании данных ГТД. В этом случае поля **Формула** и **Имя в формуле** можно оставить пустыми.

Гораздо важнее задать **принцип распределения** пошлины по товарному разделу документа прихода. Дело в том, что, в соответствии с постоянно меняющимся законодательством, различные виды пошлин могут вносить долю в учетную цену каждой единицы товара **пропорционально** ее стоимости по документам поставщика, весу или объему. Необходимо **выбрать** один из этих трех вариантов в предлагающемся перечне.

Некоторые пошлины могут действовать (входить в учетную цену) только на **отдельные** группы товаров. Чтобы выбрать такие группы, выделите с помощью мыши нужную строку справочника и нажмите клавишу **F12** или кнопку  **Действует на группы** на панели инструментов. Перед вами появится полный перечень всех групп ТМЦ (см. **Группы товаров**). Отметьте те из них, на номенклатуру которых должна действовать пошлина (Рис. 7.2). Кнопка  (**Все**) отмечает все группы. Кнопка  (**Нет**) снимает отметку со всех групп.



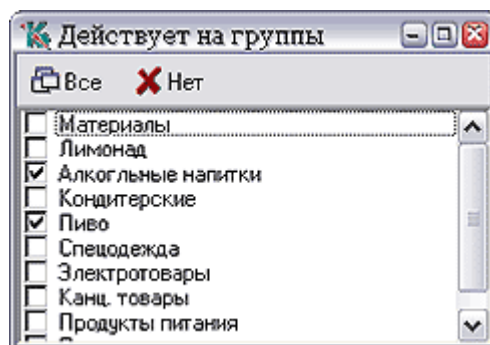



Рис.7.2 Отметка распространения пошлины на группу товаров

Если для пошлины задана **схема** расчета налогов, то налог на пошлину будет рассчитываться **автоматически** при вводе. Если пошлина определена **как валютная** (в поле **Валюта** поставлена \* (звездочка)), то она будет влиять и на рублевую, и на валютную учетную цену каждого товара. Расчет любого **налога** из схемы налогов, в данном случае - на пошлины, может задаваться ставкой налога или расчетным методом - прямым или обратным процентом, в том, и другом случае также формулой расчета. В формуле доступны поля из номенклатурного справочника и заголовка документа. Чтобы использовать в формуле расчета значения других налогов, для них необходимо указать имя в формуле. Справочник схем налогов вызывается аналогично упомянутому конструктору формул (клавиша **F7** или кнопка ).

Кроме того, в справочнике Схемы расчета налогов, в колонке Тип для различных схем расчета налогов доступны поля:

- для типа **«на пошлины»** – из таблицы пошлин по документу;
- для типа **«на наценки»** – из таблицы наценок/скидок по документу;
- для налога **без типа** (на товар) – из товарного раздела документа.

Использование кода распределения позволяет задать принцип распределения пошлины: **1** – по стоимости, **2** – по весу, **3** – по объему.

Код пошлины должен быть **уникальным**. При нажатии **F7** для поля кода программа автоматически подбирает незанятый код.

Если пошлина **не действует** ни на одну строку товарного раздела документа, сумма этой пошлины не добавляется к приходным ценам по документу, даже в том случае, если она будет указана при вводе документа.

## 8. СПРАВОЧНИК «НАЦЕНКИ И СКИДКИ»

С помощью этого справочника можно описать **систему** наценок и скидок для различных групп товаров. **Наценки** или **скидки** могут рассчитываться и в приходных, и в расходных документах. В отличие от пошлин (см. описание в разделе **Справочник «Таможенные пошлины»** настоящего руководства), они не влияют на учетную цену товара. С их помощью учитываются различные **дополнительные** расходы на отгрузку и доставку продукции, например, затраты на упаковку. **Наценка** может рассчитываться по формуле (**F7** вызывает **Конструктор формул**). Помимо прочего, в формуле доступны поля из номенклатурного справочника и заголовка документа.

Справочник имеет следующие поля: **код наценки** или **скидки**, **наименование**, **имя в формуле** (величину одной наценки можно использовать для расчета другой), **схема налогов** и вышеупомянутая **формула расчета** (см. Рис.8.1).



Код	Наименование	Имя в формуле	Схема налогов	Формула расчета
1	Скидка 1	_SKID1	1	SUM@SUM_DN_D/1.1
2	Скидка 2	_SKID2	1	SUM@SUM_DN_D/1.2
3	Наценка 1	_EXT1	18	SUM@SUM_DN_D*1.2
*	Наценка 2	_EXT2	18	SUM@SUM_DN_D*1.1

Сортировка: Наименование

Рис.8.1 Справочник наценок и скидок

Код наценки должен быть уникальным. При нажатии **F7** на поле кода программа автоматически подбирает незанятый номер. Если для наценки задана **схема** расчета налогов, то налог на наценку будет рассчитываться автоматически при ее вводе (см. описание в разделе **Накладные** руководства **Документооборот**).

## 9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По мере развития модуля мы будем вносить соответствующие изменения и в этот раздел руководства, и в справочную систему модуля. Обо всех изменениях можно прочитать в Информационных листках, оперативно сопровождающих выход новой версии ERP-системы «КОМПАС».

Желаем удачи!